

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

STATUT
HRVATSKOGA SVEUČILIŠTA

(Tekst utvrđen prije konačnog usvajanja)



Zagreb, listopada 1971.

S V E U Č I L I Š T E U Z A G R E B U

STATUT
HRVATSKOGA SVEUČILIŠTA

(Tekst utvrđen prije konačnog usvajanja)



Zagreb, listopada 1971.

S T A T U T
H R V A T S K O G S V E U Č I L I Š T A

(tekst utvrđen prije konačnog usvajanja)

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(1) Hrvatsko sveučilište (u daljnjem tekstu i: Sveučilište) samoupravna je zajednica fakulteta i drugih znanstvenih ustanova i organizacija udruženog rada, kao i znanstvenog i nastavnog osoblja, studenata i ostalih radnih ljudi koji u njima djeluju.

(2) Sjedište Sveučilišta je u Zagrebu.

Član 2.

(1) U Hrvatsko sveučilište udružuju se fakulteti sa područja Socijalističke Republike Hrvatske.

(2) U sveučilišnu se zajednicu mogu primiti, ako prihvate statut Sveučilišta i svoju organizaciju i djelatnost usklade sa statutom Sveučilišta:

a) umjetničke akademije ako su osnovane i rade u skladu sa zakonom i drugim propisima koji se primjenjuju na ovu vrstu ustanova;

b) samostalne znanstvene ustanove i znanstveno-istraživačke jedinice privrede i društvenih službi i njihovih udruženja - ako se time osigurava bolje ostvarivanje zadataka Sveučilišta.

(3) Odluku o primanju u sveučilišnu zajednicu ustanova i drugih organizacija udruženog rada donosi Skupština Sveučilišta na prijedlog Sveučilišnog savjeta.

Član 3.

Sveučilište pomaže unapređenje i usklađenje znanstvenog rada visokoškolskih i drugih znanstvenih ustanova i organizacija udruženog rada udruženih u Sveučilištu, te samostalno organizira i razvija znanstveni i nastavni rad i vrši druge poslove kad se time osigurava uspješnije obavljanje tih djelatnosti i osigurava racionalnije poslovanje i bolje zadovoljavanje društvenih potreba. U tu svrhu Sveučilište:

- pruža pomoć ustanovama i drugim organizacijama udruženog rada udruženim u Sveučilištu u organizaciji i uspješnom razvijanju znanstvene i nastavne djelatnosti iz njihova djelokruga;

- utvrđuje osnovne i zajedničke kriterije za izbor sveučilišnih nastavnika i znanstvenih suradnika i daje prethodno mišljenje o izboru nastavnika na visokoškolskim ustanovama odnosno izboru znanstvenih suradnika na ustanovama udruženim u Sveučilištu;

- brine se o odgoju znanstvenog podmlatka i stručnom i znanstvenom usavršavanju nastavnika i drugih znanstvenih radnika;

- organizira međusobnu suradnju ustanova udruženih u Sveučilištu u ostvarivanju znanstvenih i nastavnih zadataka i u rješa-

vanju drugih pitanja od zajedničkog interesa; potiče njihovu suradnju s drugim zainteresiranim organizacijama;

- razvija znanstveni rad osnivajući, po potrebi, u tu svrhu posebne institute i druge organizacije udruženog rada; brine se za fundamentalna istraživanja;

- omogućuje i potiče javnu ocjenu rezultata znanstvenog rada u okviru Sveučilišta i izvan njega;

- brine se da knjižnička i dokumentacijsko-informativna služba na Sveučilištu bude organizirana primjereno znanstvenim i nastavnim zadacima Sveučilišta;

- brine se da nastavni planovi i programi visokoškolskih ustanova budu u skladu s načelima suvremene pedagogije, stupnjem znanstvenog razvoja, s predviđenim trajanjem studija i objektivnim društvenim potrebama za određenim vrstama stručnjaka; u tu svrhu organizira odgovarajuća znanstvena istraživanja, razmatra nastavne planove i programe i daje mišljenje o njihovoj opravdanosti sa znanstvenog i društvenog gledišta;

- organizira i izvodi dodiplomsku nastavu, posebno nastavu iz pojedinih nastavnih predmeta za potrebe više ili svih visokoškolskih ustanova udruženih u Sveučilištu kad se time osigurava bolje i racionalnije izvođenje nastave, a priroda nastavnih predmeta to omogućuje (učenje stranih jezika, osnove narodne obrane i slično);

- organizira i izvodi samostalno ili u suradnji s fakultetima poslijediplomske studije za znanstveno usavršavanje (magistarski studij za znanstveno usavršavanje) i omogućuje znanstveni rad kandidatima za stjecanje doktorata znanosti;

- utvrđuje uvjete i kriterije za organizaciju nastave u poslijediplomskim studijima koji važe za sve ustanove i organizacije udruženog rada u okviru Sveučilišta koje organiziraju i izvode poslijediplomske studije;

- organizira znanstvena istraživanja usmjerena na organizacijsko, kadrovske i tehnološko prestrukturiranje privrede i društvenih službi;

- organizira, potiče i pomaže izdavanje znanstvenih publikacija iz znanstvenih područja ustanova i drugih organizacija udruženog rada udruženih u Sveučilištu i izdavanje udžbenika, priručnika i drugih publikacija;

- vodi evidenciju o studentima, nastavnicima i djelatnostima visokoškolskih ustanova;

- osniva posebne organizacije udruženog rada ili radne i druge organizacije koje se brinu za materijalni položaj, zdravstvenu zaštitu i osiguranje uvjeta za kulturni razvoj studenata, nastavnika i drugih radnika u okviru Sveučilišta;

- brine se za poboljšavanje uvjeta rada nastavnika, suradnika i drugih radnih ljudi ustanova i organizacija udruženog rada udruženih u Sveučilištu;

- predstavlja, u okviru svoga djelokruga, ustanove i organizacije udruženog rada udružene u Sveučilištu;

- osniva posebne radne organizacije kad je to potrebno za stvaranje povoljnih uvjeta za ostvarivanje zadataka Sveučilišta;

- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz zakona, statuta Sveučilišta odnosno koje preuzme u skladu s posebnim odlukama ustanova i organizacija udruženog rada udruženih u Sveučilištu.

Član 4.

(1) Da bi se unaprijedila nastava i znanstveni rad, te uspješno izvršavali drugi zadaci, Sveučilište i u njemu udružene ustanove i organizacije udruženog rada u njihovom sastavu surađuju u skladu sa svojim zadacima s drugim sveučilištima, visokoškolskim i znanstvenim ustanovama u zemlji i inozemstvu, kao i s organima, radnim i drugim organizacijama čija bi suradnja mogla pridonijeti unapređenju znanosti i nastave, te privrednom, kulturnom i društvenom razvitku zemlje.

(2) Osim obavljanja svojih osnovnih zadataka, Sveučilište i ustanove i organizacije udruženog rada udružene u Sveučilištu organiziraju razne znanstvene, stručne i kulturne djelatnosti odnosno sudjeluju u takvim djelatnostima koje organiziraju drugi organi i organizacije.

Član 5.

Sveučilište je pravna osoba.

Član 6.

Grb Sveučilišta okruglog je oblika s crtežom glavne zgrade Sveučilišta u sredini i natpisom na hrvatskom ili latinskom jeziku uz obod: "Hrvatsko sveučilište" s oznakom sjedišta: "Zagreb". Ispod crteža zgrade otisnuta je godina osnivanja Sveučilišta: 1669.

Član 7.

Zastava Sveučilišta je otvoreno modre boje. Odnos dužine i širine zastave je 2 : 1. U sredini vodoravno položene zastave, čija je širina uz koplje, nalazi se grb Sveučilišta zlatne boje. Promjer grba iznosi 1/2 širine zastave.

Član 8.

(1) Žig i pečat Sveučilišta odgovaraju grbu Sveučilišta. O izradi, obliku, broju i načinu upotrebe žigova i pečata, Sveučilišni savjet donosi poseban pravilnik.

(2) Javne isprave što ih izdaje Sveučilište ovjeravaju se žigom ili pečatom koji osim naziva Sveučilišta sadrži i naziv Socijalističke Republike Hrvatske i grb Socijalističke Republike Hrvatske. Ovi se žigovi i pečati izrađuju i upotrebljavaju u obliku i na način određen zakonom.

Član 9.

(1) Ustanove i organizacije udruženog rada udružene u Sveučilištu služe se u okviru svojih djelatnosti grbom i zastavom Sveučilišta, te ih mogu u cijelosti ili pojedine njihove elemente unositi u svoje ambleme.

(2) Žigovi i pečati visokoškolskih ustanova udruženih u Sveučilištu jedinstvenog su oblika i izrađuju se prema obrascu što ga utvrđuje Sveučilišni savjet.

(3) Visokoškolske i druge znanstvene ustanove i organizacije udruženog rada udružene u Sveučilištu i organizacije udruženog rada Sveučilišta u svom nazivu nose i oznaku pripadnosti sveučilišnoj zajednici.

Član 10.

(1) Sveučilište uspostavlja odnose s društvenom zajednicom zbog financiranja djelatnosti koja se ostvaruje u okviru sveučilišne zajednice kao jedinstvena zajednica.

(2) Svaka članica sveučilišne zajednice može odlučiti da će financijska i materijalna sredstva za svoje djelovanje u cjelini ili djelomično ostvarivati u neposrednim odnosima s organizacijama i pojedincima zainteresiranim za njihov rad.

(3) U raspodjeli sredstava koje ostvari Sveučilište kao jedinstvena zajednica sudjeluju one ustanove i druge organizacije udruženog rada koje su svojim radom ostvarila ta sredstva.

(4) Svaka ustanova odnosno druga organizacija udruženog rada koja sudjeluje u raspodjeli prihoda sveučilišne zajednice ostvaruje svoj prihod prema svojim radnim zadacima i rezultatima svojga rada, pod jednakim uvjetima i mjerilima za sve ustanove i organizacije.

(5) Sveučilišna skupština, na prijedlog Sveučilišnog savjeta donosi pravilnik o utvrđivanju i raspodjeli sredstava koje ostvari Sveučilište kao jedinstvena zajednica.

Član 11.

(1) Članici sveučilišne zajednice prestaje članstvo u sveučilišnoj zajednici:

a) - ako donese odluku o istupanju iz sveučilišne zajednice;

b) - ako se utvrdi da su prestali postojati uvjeti za primanje u sastav Sveučilišta;

c) - ako se utvrdi da se članica ne drži odredaba sveučilišnog statuta;

d) - ako članica ne izvršava preuzete materijalne obaveze prema Sveučilištu.

(2) Udružena ustanova odnosno druga organizacija udruženog rada prestaje biti član sveučilišne zajednice na dan donošenja odluke savjeta o prestanku članstva odnosno na dan kad članica dostavi rektoru odluku o istupanju iz sveučilišne zajednice (t.a) prethodnog stava).

II. ORGANIZACIJE UDRUŽENOG RADA NA SVEUČILIŠTU

A) V i s o k o š k o l s k e u s t a n o v e

Član 12.

(1) Kao visokoškolske ustanove u Sveučilište se udružuju fakulteti.

(2) Sveučilište osniva fakultet kad je to potrebno radi organiziranja i izvođenja određenog visokoškolskog studija i ako su od strane nosioca sredstava za financiranje odgoja i obrazovanja osigurana financijska i druga materijalna sredstva potrebna za osnivanje i za uspješan rad fakulteta.

Član 13.

(1) Fakulteti udruženi u Sveučilište su znanstveno-nastavne ustanove koje, u skladu s potrebama društvene zajednice, obrazuju za pojedina područja privrede i društvenih službi stručnjake sa spremom visokog stupnja, a u poslijediplomskoj nastavi magistarskih studija za znanstveno usavršavanje i magistarskih studija za specijalizaciju obrazuju i stručnjake s najvišom produbljenom odnosno specijaliziranom spremom.

(2) Fakulteti mogu, u skladu sa svojim statutom, obrazovati i stručnjake sa spremom višeg stupnja.

Član 14.

(1) Fakulteti se bave znanstvenim radom, organiziraju ga i razvijaju, odgajaju znanstveni podmladak i unapređuju znanost.

(2) U oblastima svoje znanstvene djelatnosti fakulteti provode postupak za stjecanje doktorata znanosti na Sveučilištu.

Član 15.

(1) Fakulteti udruženi u Sveučilište samostalne su i samoupravne radne organizacije. Fakultete koje osnuje, Sveučilište može osnovati i kao svoje organizacije udruženog rada.

(2) Svoju organizaciju i djelatnost fakulteti udruženi u Sveučilištu uređuju svojim statutima i drugim općim aktima, a u skladu sa zakonom i sveučilišnim statutom.

(3) Fakultet koji je osnovan kao organizacija udruženog rada Sveučilišta ima, u pogledu utvrđivanja nastavnog plana i programa, izbora nastavnika i suradnika i drugih pitanja organizacije i izvođenja nastave, kao i organizacije i izvođenja znanstveno-istraživačkog rada, jednaka samoupravna prava kao i fakultet, koji je osnovan kao samostalna radna organizacija.

Član 16.

(1) Organi upravljanja fakultetom jesu: savjet, znanstveno-nastavno vijeće i dekan. Fakultetskim se statutom mogu osnivati i drugi organi upravljanja.

(2) Članove savjeta biraju članovi radne zajednice fakulteta i studenti. Statutom fakulteta može se, na osnovi dogovora s odgovarajućim organizacijama i organima, predvidjeti da upravljanju fakultetom sudjeluju i predstavnici zainteresiranih radnih i drugih organizacija, odnosno organa društveno-političkih zajednica. Statutom fakulteta utvrđuje se i način na koji takvi predstavnici sudjeluju u upravljanju visokoškolskom ustanovom i prava koja im pripadaju.

(3) Članovi savjeta se biraju odnosno delegiraju na vrijeme od dvije godine.

(4) Znanstveno-nastavno vijeće fakulteta sačinjavaju predstavnici nastavnika, suradnika i studenata. Članovi znanstveno-nastavnog vijeća biraju se na vrijeme od jedne godine. Statutom fakulteta može se propisati da u znanstveno-nastavno vijeće ulaze svi nastavnici i suradnici.

(5) Dekana fakulteta bira savjet visokoškolske ustanove iz redova profesora na dvije godine.

(6) Statutom fakulteta potanje se propisuje, u skladu sa zakonom i sveučilišnim statutom, način izbora članova organa upravljanja, njihova organizacija, nadležnost i način rada.

Član 17.

(1) Da bi se bolje ostvarivali nastavni zadaci, u fakultetu se osnivaju samoupravni skupovi studenata i nastavnog osoblja za svako pojedino godišće studija. Samoupravni skup studenata i nastavnog osoblja pojedinoga godišta raspravlja o svim važnijim pitanjima nastavnog i drugog rada na godištu, a za izvršenje pojedinih poslova bira vijeće godišta.

(2) Vijeće godišta raspravlja o svim pitanjima koja su od interesa za nesmetano odvijanje nastave i postizavanje dobrog uspjeha studenata u studiranju, poduzima potrebne inicijative i odlučuje o pojedinim pitanjima za koja je ovlašten statutom fakulteta odnosno odlukom nadležnog organa upravljanja u skladu sa statutom visokoškolske ustanove.

(3) Vijeća kao samoupravni skupovi studenata i nastavnog osoblja odnosno drugih radnih ljudi fakulteta mogu se osnovati i u drugim organizacijama udruženog rada fakulteta (seminarima, knjižnicama i slično).

(4) Potanje odredbe o organizaciji i načinu rada pojedinih vijeća propisuju se statutom fakulteta.

Član 18.

U ostvarivanju svojih zadataka fakulteti surađuju međusobno i s drugim članicama sveučilišne zajednice i sudjeluju, na način propisan sveučilišnim statutom, u djelatnostima Sveučilišta i organizacija udruženog rada koje Sveučilište osnuje.

B) Znanstvene ustanove i druge znanstvene organizacije udruženog rada

Član 19.

(1) U sveučilišnu se zajednicu mogu udruživati znanstveni instituti i druge samostalne znanstvene organizacije udruženog rada.

(2) U sveučilišnu se zajednicu mogu udruživati i znanstveno-istraživačke jedinice radnih i drugih organizacija privrede i društvenih službi i njihovih udruženja, ako im je statutom njihovih organizacija priznata pravna osobnost i dopušteno takvo udruživanje i ako se time osigurava bolje ostvarivanje zadataka Sveučilišta.

Član 20.

Znanstvene ustanove i druge organizacije udruženog rada koje su udružene u Sveučilištu organiziraju i izvode znanstveno-istraživački rad u znanstvenim područjima u kojima djeluju suglasno aktima o osnivanju tih organizacija, svojim statutom odnosno drugim općim aktima kojima se regulira organizacija i način rada tih organizacija, a u skladu sa zakonom i sveučilišnim statutom.

Član 21.

U ostvarivanju svojih zadataka znanstvene ustanove i druge znanstvene organizacije udruženog rada udružene u Sveučilištu surađuju međusobno i s drugim članicama sveučilišne zajednice i sudjeluju, na način propisan sveučilišnim statutom, u djelatnostima Sveučilišta i organizacija udruženog rada koje Sveučilište osnuje.

C) Organizacije udruženog rada Sveučilišta

Član 22.

(1) Radi ostvarivanja svojih zadataka u oblasti znanstvenog rada i nastave, ostvarivanja brige za standard studenata te poboljšanje uvjeta rada nastavnika i suradnika, organiziranja i unapređenja izdavačke djelatnosti i radi ostvarivanja drugih zadataka i obavljanja poslova koji proizlaze iz zakona i sveučilišnog statuta odnosno za obavljanje poslova koje preuzme u skladu s posebnim odlukama ustanova i drugih organizacija udruženog rada udruženih u Sveučilištu, Sveučilište organizira sveučilišne organizacije udruženog rada i osniva ustanove i druge radne organizacije.

(2) Sveučilišne organizacije udruženog rada osnivaju se sveučilišnim statutom odnosno posebnom statutarnom odlukom, a radne organizacije posebnom odlukom koju donosi Sveučilišni savjet.

a) Prorektorati

Član 23.

(1) Da bi se osigurala bolja koordinacija i unaprijedile djelatnosti visokoškolskih i drugih ustanova udruženih u Sveučilištu

u mjestima izvan sjedišta Sveučilišta u kojima djeluju dvije ili više njegovih članica u pravilu se osniva sveučilišni prorektorat.

(2) Odluku o osnivanju prorektorata donosi Sveučilišna skupština na prijedlog zainteresiranih ustanova, a po prethodno pribavljenom mišljenju Sveučilišnog savjeta.

(3) U okviru prorektorata udružene ustanove ostvaruju međusobnu suradnju i organiziraju zajedničku djelatnost s ciljem da se osigura uspješnije ostvarivanje zadataka Sveučilišta utvrđenih u članu 3. ovog statuta. Prorektorati se naročito bave pitanjima standarda radnih ljudi visokoškolskih ustanova i studenata u pojedinim sveučilišnim središtima.

(4) Na čelu prorektorata nalazi se prorektor. Prorektora koji stoji na čelu prorektorata bira Sveučilišna skupština na prijedlog nadležnog organa prorektorata. On je po položaju član Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća, Sveučilišnog savjeta te Rektorata.

(5) Potanje odredbe o djelokrugu, organizaciji i načinu rada prorektorata utvrđuje se posebnim pravilnikom, koji donosi nadležni organ prorektorata, a potvrđuje Sveučilišna skupština. Privremena organizacija prorektorata, do donošenja pravilnika o organizaciji o radu, utvrđuje se odlukom o osnivanju prorektorata.

b) Sveučilišni odjeli

Član 24.

(1) Sveučilišni odjeli se osnivaju radi ostvarivanja znanstvenih i nastavnih zadataka Sveučilišta u pojedinoj znanosti odnosno znanstvenom području kad se time može osigurati uspješniji rad i racionalnija organizacija rada. U pravilu odjeli se osnivaju za fundamentalne znanosti: fiziku, kemiju, matematiku i sl.

(2) Sveučilišni odjeli se osnivaju kao organizacije udruženog rada Sveučilišta.

(3) Osnivanje sveučilišnog odjela vrši se odlukom, koju donosi Sveučilišna skupština.

Član 25.

(1) Znanstveni radnici sveučilišnog odjela biraju se u zvanja redovnog profesora, izvanrednog profesora i docenta, a suradnici u zvanja asistenta i drugih stručnih suradnika.

(2) Sveučilišni odjel i znanstveni radnici sveučilišnog odjela dužni su, na temelju odluke nadležnog organa fakulteta i Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća, organizirati i vršiti nastavu na fakultetima udruženim u Sveučilištu iz nastavnih predmeta koji spadaju u oblast znanstvenih disciplina koje obuhvaća pojedini odjel.

Član 26.

Sveučilišni odjel organizira i izvodi, samostalno ili u suradnji s drugim organizacijama udruženim u Sveučilištu (fakultetima, institutima itd.) magistarske studije za znanstveno usavršavanje i omogućuju kandidatima za stjecanje doktorata znanosti organizirani rad na proučavanju problema koji su predmet njihove doktorske disertacije.

tacije kao i stjecanje produbljenih znanja koja su s tim neposredno povezana, a u okviru znanstvenih disciplina koje spadaju u znanstveno područje odjela.

Član 27.

Zadaci pojedinog sveučilišnog odjela utvrđuju se odlukom o osnivanju, a potanje odredbe o organizaciji i radu sveučilišnog odjela utvrđuju se posebnom odlukom o organizaciji i radu sveučilišnog odjela koju donosi Sveučilišni savjet na prijedlog radnika sveučilišnog odjela, a uz suglasnost Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća.

c) Znanstvene zajednice

Član 28.

(1) Znanstvene se zajednice osnivaju po potrebi radi usklađivanja, unapređenja i ostvarivanja znanstvenog i nastavnog rada na Sveučilištu u pojedinoj znanosti odnosno u znanstvenom području koje obuhvaća više međusobno srodnih i uže povezanih znanstvenih disciplina odnosno znanosti.

(2) Pojedina se znanstvena zajednica osniva posebnom odlukom, koju donosi Sveučilišna skupština.

Član 29.

(1) Da bi ostvarila svoje zadatke, znanstvenoj se zajednici može staviti u nadležnost:

- da izrađuje i utvrđuje prijedlog plana znanstvene djelatnosti zajednice vodeći računa o znanstvenoj djelatnosti fakulteta i drugih znanstvenih ustanova i organizacija udruženog rada u okviru sveučilišne zajednice i potrebi osiguranja usklađenosti tih djelatnosti;

- da daje mišljenje o prijedlozima plana znanstvene djelatnosti fakulteta i drugih znanstvenih ustanova i organizacija udruženog rada u području djelovanja zajednice radi osiguranja usklađenosti cjelokupnog znanstvenog rada na Sveučilištu u tom području;

- da organizira znanstveni rad u ostvarenju planom utvrđene znanstvene djelatnosti neposredno ili preko posebnih sveučilišnih instituta i odgovarajućih fakultetskih jedinica;

- da se brine za razvijanje izdavačke djelatnosti u znanstvenom području zajednice;

- da potiče javnu ocjenu rezultata znanstvenih istraživanja;

- da osigurava i razvija suradnju u znanstvenoj djelatnosti s odgovarajućim zajednicama drugih sveučilišta i s drugim znanstvenim institucijama;

- da osigurava i razvija suradnju s radnim i drugim organizacijama koje su zainteresirane za znanstveni rad i rezultate znanstvenog rada u znanstvenom području zajednice;

- da daje mišljenje o nastavnim planovima i nastavnim programima predmeta iz disciplina koje pripadaju znanstvenom području zajednice;

- da osigurava izvođenje nastave iz pojedinih predmeta svoga znanstvenog područja u dodiplomskom studiju na fakultetima koji nemaju svoje nastavnike za te predmete;

- da organizira i izvodi, samostalno ili u suradnji s drugim sveučilišnim znanstvenim zajednicama, fakultetima i znanstvenim ustanovama magistarske studije za naučno usavršavanje i znanstveni rad kandidata za stjecanje doktorata nauka iz znanstvenih disciplina koje su u znanstvenom području zajednice;

- da daje Sveučilišnom znanstveno-nastavnom vijeću mišljenje o znanstvenoj spremi kandidata pri izboru sveučilišnih nastavnika;

- da vrši i druge poslove prema odredbama ovog statuta ili koji joj se, u skladu sa zakonom i sveučilišnim statutom, stave u nadležnost.

(2) Koje od poslova navedenih u prethodnom stavu i pod kojim uvjetima vrši pojedina znanstvena zajednica određuje se odlukom o osnivanju znanstvene zajednice.

Član 30.

(1) U sastav znanstvene zajednice ulaze:

- znanstveni radnici i suradnici odgovarajućeg sveučilišnog odjela;

- nastavnici i suradnici fakulteta udruženih u Sveučilištu onih nastavnih predmeta koji ulaze u znanstveno područje zajednice;

- znanstveni radnici sveučilišnih instituta, samostalnih znanstvenih ustanova i organizacija udruženog rada udruženih u Sveučilištu kao i odgovarajućih organizacija udruženog rada fakulteta udruženih u Sveučilištu koji djeluju u znanstvenom području zajednice.

(2) Znanstvena zajednica može primiti u svoj sastav i studente koji su postigli priznate znanstvene rezultate u znanstvenim disciplinama u području rada znanstvene zajednice.

(3) Odlukom Sveučilišnog savjeta a na prijedlog Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća, u sastav znanstvene zajednice mogu ući i znanstveni radnici znanstvenih ustanova koje nisu udružene u Sveučilištu, s kojima Sveučilište uspostavi trajne oblike suradnje.

(4) Znanstvena zajednica može za člana zajednice izabrati i druge znanstvene radnike koji djeluju u znanstvenom području zajednice.

(5) Znanstvena zajednica može donijeti odluku o prestanku članstva u zajednici za člana koji ne sudjeluje u znanstvenoj djelatnosti zajednice.

Član 31.

(1) Svaka znanstvena zajednica ima pročelnika.

(2) Pročelnika znanstvene zajednice bira zajednica svih članova znanstvene zajednice na dvije godine.

Član 32.

Potanje odredbe o organizaciji i radu znanstvene zajednice utvrđuju se posebnom odlukom o organizaciji i radu znanstvene zajednice (pravilnik o organizaciji i radu znanstvene zajednice) koji donosi Sveučilišni savjet na prijedlog zajednice članova znanstvene zajednice, a uz suglasnost Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća.

d) Instituti

Član 33.

(1) Radi boljeg organiziranja i jačanja znanstveno-istraživačkog rada osnivaju se instituti.

(2) Ako se djelatnost pojedinog instituta odvija u znanstvenoj oblasti pojedinog sveučilišnog odjela institut se osniva kao organizacija udruženog rada takvog odjela.

Član 34.

(1) Instituti rade na temelju plana znanstvenog rada koji donose organi upravljanja institutom.

(2) Planovi znanstvenog rada instituta moraju biti usklađeni s planovima znanstvenog rada odgovarajuće znanstvene zajednice Sveučilišta odnosno s osnovnim planom znanstvenog rada Sveučilišnoj zajednici donosi Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće.

(3) Planove rada instituta potvrđuje Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju odgovarajuće znanstvene zajednice.

Član 35.

(1) Na čelu je instituta direktor.

(2) Direktora bira zajednica radnih ljudi koji organizirano sudjeluju u radu instituta uz potvrdu Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća.

(3) Direktor se ponovno bira svake četvrte godine.

Član 36.

Potanje odredbe o organizaciji i radu instituta utvrđuju se posebnom odlukom o organizaciji i radu instituta (pravilnik o organizaciji i radu instituta) koji donosi Sveučilišni savjet na prijedlog zajednice radnih ljudi instituta, a uz suglasnost Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća.

Član 37.

Na prijedlog Znanstveno-nastavnog vijeća Sveučilišni savjet može znanstveno-istraživačku jedinicu privrede odnosno društvene službe koja je udružena u sveučilišnu zajednicu proglasiti za sveučilišni institut i povjeriti joj ostvarivanje zadataka sveučilišnog instituta za određeno znanstveno područje.

e) Radne grupe

Član 38.

(1) Članovi sveučilišnih znanstvenih zajednica i pripadnici sveučilišnog znanstvenog i nastavnog osoblja mogu se radi izvođenja neke trajnije znanstvene i nastavne i stručne djelatnosti udruživati u sveučilišne radne grupe. Članovi radne grupe mogu biti i osobe koje nisu pripadnici Sveučilišta.

(2) Radne grupe rade na temelju plana rada znanstvenih zajednica koji donose njeni članovi.

(3) Radne grupe osnivaju radni ljudi iz st. 1. ovog člana, a osnivanje potvrđuje Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće.

(4) Ako se radna grupa osniva za znanstveno područje za koje nije osnovana sveučilišna znanstvena zajednica Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće može uz suglasnost Sveučilišnog savjeta ovlastiti grupu da obavlja pojedine poslove iz nadležnosti znanstvenih zajednica navedenih u čl. 29. ovog statuta.

f) Sveučilišne katedre

Član 39.

(1) Ako dvije ili više visokoškolskih ustanova u svojim nastavnim planovima imaju iste predmete, može se formirati međufakultetska ili sveučilišna nastavna jedinica - katedra. Takva katedra pokriva sve nastavne potrebe iz tog predmeta za te visokoškolske ustanove.

(2) Sveučilišne katedre osniva na prijedlog zainteresiranih visokoškolskih ustanova Sveučilišni savjet, uz prethodno saslušanje mišljenja Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća.

g) Tajništvo Sveučilišta

Član 40.

Upravno-izvršne, administrativne i tehničke poslove Sveučilišta obavlja Tajništvo Sveučilišta kao organizacija udruženog rada Sveučilišta. Tajništvom rukovodi glavni tajnik Sveučilišta, a za svoj rad odgovara rektoru.

Član 41.

Unutrašnja organizacija Tajništva Sveučilišta propisuje se pravilnikom o radu i organizaciji Tajništva koje donosi radna zajednica Tajništva, a potvrđuje ga Sveučilišni savjet.

h) Druge organizacije udruženog rada

Član 42.

(1) Da bi ostvarilo svoje zadatke, Sveučilište može osnivati i druge organizacije udruženog rada: jedinice za smještaj i prehranu studenata i nastavnika te osiguranje uvjeta za njihovu društvenu i kulturnu djelatnost, zavod za učenje stranih jezika, zavod za narodnu obranu itd.

(2) Te se organizacije osnivaju i određuju im se zadaci posebnim pravilnikom o organizaciji i radu takve organizacije udruženog rada, a donosi ga Sveučilišni savjet.

III. VISOKOŠKOLSKI STUDIJ

1. Odredbe o studiju

Član 43.

(1) Fakulteti udruženi u Sveučilištu obavezno organiziraju i izvode po programskim sadržajima jedan ili više posebnih studija.

(2) Osim studija iz prethodnog stava fakulteti mogu organizirati i izvoditi i studije za stjecanje više stručne spreme.

(3) Pojedini studij, kad to uvjetuje struktura nastavnog plana, mogu organizirati i izvoditi zajedno dva ili više fakulteta. Ako se na taj način ne može osigurati organizacija i uspješno izvođenje takvog studija, Sveučilišni savjet na prijedlog Sveučilišnog znanstvenog vijeća može organizaciju studija i njegovo izvođenje povjeriti odgovarajućim sveučilišnim odjelima odnosno znanstvenim zajednicama.

Član 44.

U skladu s društvenim potrebama za specijaliziranim stručnjacima studij se može organizirati po smjerovima unutar osnovnog područja pojedinog studija, vodeći računa da u svim smjerovima bude osigurana potrebna zajednička stručna okosnica osnovnog studija.

Član 45.

(1) Kao najviše oblike visokoškolskog obrazovanja Sveučilište, fakulteti kao i udružene znanstvene ustanove, koje ovlasti Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće organiziraju i izvode poslijediplomske magistarske studije.

(2) Magistarski se studij organizira ili kao studij za znanstveno usavršavanje ili kao studij za specijalizaciju.

(3) Magistarske studije za znanstveno usavršavanje mogu organizirati i izvoditi samostalno ili u međusobnoj suradnji sveučilišni odjeli odnosno sveučilišne znanstvene zajednice, fakulteti i druge znanstvene ustanove koje su članice sveučilišne zajednice (znanstveni instituti).

(4) Magistarske studije za specijalizaciju organiziraju i izvode fakulteti.

Član 46.

(1) U magistarskom studiju za znanstveno usavršavanje kandidati se uvode u samostalno istraživanje, omogućuje im se stjecanje produbljenih znanja u određenoj grani znanosti odnosno znanstvenog područja i osigurava proučavanje problema određene znanstvene discipline, iz koje izrađuju svoju magistarsku radnju.

(2) Kandidat koji položi propisane ispite i kojemu se prihvati magistarska radnja stječe akademski naziv magistra nauka određene znanstvene discipline.

(3) Nastava u magistarskom studiju za znanstveno usavršavanje traje dvije godine.

Član 47.

(1) U magistarskom studiju za specijalizaciju kandidatima se omogućuje stjecanje specijalnih i produbljenih znanja u jednoj ili više znanstvenih i stručnih disciplina, koja su potrebna za uspješno obavljanje onih stručnih poslova u jednom radnom području, za koje su potrebna specijalizirana i produbljena znanja.

(2) Kandidat koji položi propisane ispite i kojemu se prihvati magistarski rad stječe akademski naziv magistra za određeno stručno područje.

(3) Nastava u magistarskom tečaju za specijalizaciju traje dvije godine, ako za pojedinu specijalizaciju nije zakonom određeno drukčije.

Član 48.

(1) Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće propisuje posebnom odlukom uvjete i kriterije za organizaciju i izvođenje nastave poslijediplomskih studija u okviru sveučilišne zajednice, prema specifičnostima pojedinog znanstvenog odnosno stručnog područja.

(2) Odlukom iz prethodnog stava propisuju se:

- minimalni uvjeti koje moraju ispunjavati polaznici poslijediplomske nastave;
- uvjeti za organizaciju i izvođenje nastave;
- uvjeti koje moraju ispunjavati nastavnici odnosno druge osobe koje vrše nastavu na poslijediplomskom studiju;
- minimum nastavne opreme za izvođenje nastave.

(3) Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće vrši trajni nadzor nad time da li pojedini poslijediplomski studij odgovara propisanim uvjetima i kriterijima.

Član 49.

Kandidati za poslijediplomske studije biraju se putem natječaja.

Član 50.

(1) Oblici nastave poslijediplomskog studija i organizacija te nastave određuju se aktom kojim se uvodi.

(2) Visokoškolska ustanova odnosno druga organizacija udruženog rada koja prvi put organizira određeni poslijediplomski studij dužna je dostaviti Sveučilišnom znanstveno-nastavnom vijeću akt o osnivanju poslijediplomskog studija kao i druge podatke potrebne da se ocijeni da li su ispunjeni propisani uvjeti i kriteriji.

(3) Nastava poslijediplomskog studija može početi tek pošto Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće utvrdi da su ispunjeni propisani uvjeti i kriteriji. Ako Znanstveno-nastavno vijeće u roku od tri mjeseca ne donese nikakvu odluku, pretpostavlja se da studij ispunjava propisane uvjete i kriterije.

Član 51.

U organiziranju poslijediplomskog studija Sveučilište, visokoškolske i druge znanstvene ustanove udružene u Sveučilištu surađuju sa znanstvenim institutima i drugim znanstvenim ustanovama, kao i s radnim organizacijama i njihovim udruženjima u privredi i društvenim službama.

Član 52.

(1) Da bi se osigurala šira osnovica za organiziranje i unapređenje poslijediplomskih studija, Sveučilište može osnivati posebne organizacije udruženog rada za poslijediplomske studije (zavode, institute za poslijediplomske studije).

(2) Zavod za poslijediplomski studij pomaže sveučilišnim odjelima, znanstvenim zajednicama, fakultetima i drugim ustanovama i organizacijama udruženog rada u organiziranju i izvođenju pojedinih poslijediplomskih studija određenim uslugama (administrativnim, računovodstvenim, iznajmljivanjem prostorija, organizacijskim uslugama itd.).

(3) Potanje odredbe o organizaciji i radu zavoda za poslijediplomski studij utvrđuju se aktom o osnivanju odnosno posebnim pravilnikom o organizaciji i radu zavoda za poslijediplomski studij, koji donosi Sveučilišni savjet.

Član 53.

Da bi se stvorili što bolji uvjeti za obrazovanje znanstvenog podmlatka i unapređenja znanstvenog rada, sveučilišni odjeli, znanstvene zajednice, fakulteti i druge znanstvene ustanove udružene u Sveučilištu omogućuju, u okviru svojih mogućnosti, kandidatima za stjecanje doktorata znanosti organizirani rad na proučavanju problema koji su predmet njihove doktorske disertacije kao i stjecanje produbljenih znanja koja su s tim neposredno povezani.

Član 54.

(1) Visokoškolske ustanove udružene u Sveučilištu i sveučilišni instituti osim poslijediplomskih studija organiziraju nastavu za stručno usavršavanje osoba koje već rade.

(2) Nastavom za stručno usavršavanje upoznaju se stručnjaci s najnovijim znanstvenim i tehničkim dostignućima i njihovom primjenom u praksi, pružaju im se posebna znanja za određenu vrstu i proces rada u privredi i javnim službama kao i znanje potrebno za nastavak daljnjeg obrazovanja.

(3) Nastavu za stručno usavršavanje visokoškolske ustanove i instituti organiziraju po svojoj inicijativi ili na prijedlog radnih i drugih organizacija, i u suradnji s njima.

(4) Visokoškolske ustanove i instituti surađuju i pomažu u nastavi za stručno usavršavanje koju organiziraju radne i druge organizacije.

(5) Plan i program nastave i uvjete koje moraju ispunjavati kandidati nastave za stručno usavršavanje utvrđuju visokoškolske ustanove u dogovoru sa zainteresiranim organima, radnim i drugim organizacijama.

(6) Visokoškolske ustanove i instituti, te radne i druge organizacije na čiji se prijedlog organizira nastava za stručno usavršavanje ugovorom utvrđuju svoje odnose u vezi s tom nastavom.

2. Nastava i ispiti

Član 55.

(1) Nastava na visokoškolskim ustanovama izvodi se po nastavnim planovima i programima. Nastavni se planovi i programi objavljuju.

(2) Nastavni plan dodiplomske nastave utvrđuje se statutom a nastavni plan poslije diplomske nastave aktom kojim se poslijediplomski studij organizira.

(3) Nastavnim se planom utvrđuju nastavni predmeti koje obuhvaća studij i određuje vremenski raspored u kojem se izvodi nastava pojedinih predmeta.

(4) Nastavnim se programom utvrđuje sadržaj i opseg nastavnog predmeta.

(5) Nastavni planovi i programi svakog pojedinog studija, osim sadržaja na kojima se temelji specifična stručnost pojedine vrste stručnjaka koji se obrazuje obuhvaćaju i sadržaje šireg općeg obrazovanja koji su neophodni temelj stručnog obrazovanja i uspješnog djelovanja stručnjaka u društvenoj zajednici.

Član 56.

(1) Nastavni plan dodiplomske nastave na fakultetima sastoji se:

- od predmeta koji su obavezni za sve studente odnosno za sve studente pojedinog smjera i koji čine okosnicu studija struke;
- od predmeta koje svaki student bira po vlastitoj odluci, a u skladu sa statutom visokoškolske ustanove.

(2) Student koji je upisao studij na pojedinoj visokoškolskoj ustanovi može, u skladu sa statutom visokoškolske ustanove, pojedine predmete ovog studija, a posebno one koje bira po vlastitoj odluci, upisivati i na drugim odgovarajućim visokoškolskim ustanovama.

Član 57.

(1) Nastavni program utvrđuje znanstveno-nastavno vijeće visokoškolske ustanove.

(2) Prijedlog nastavnog programa podnose nastavnici pojedinih predmeta. Prijedlog programa mogu podnositi i odgovarajući sveučilišni odjeli, znanstvene zajednice Sveučilišta, ostali nastavnici, suradnici i studenti kao i organizacije koje su zainteresirane za obrazovanje određene vrste stručnjaka.

(3) Pri utvrđivanju programa znanstveno-nastavno vijeće visokoškolske ustanove dužno je omogućiti zainteresiranim ustanovama, organizacijama i organima da dadu svoje mišljenje o prijedlogu nastavnog programa.

(4) Znanstveno-nastavno vijeće visokoškolske ustanove dužno je prije nego utvrdi nastavni program raspraviti o svim primljenim mišljenjima, primjedbama i prijedlozima.

(5) Utvrđeni nastavni program zajedno s mišljenjima, primjedbama i prijedlozima koje su stavljene na prijedlog nastavnog programa vijeće dostavlja savjetu visokoškolske ustanove. Savjet može na nastavni program staviti primjedbe i one su obavezne za vijeće.

Član 58.

(1) U nastavnim programima predmeta dodiplomske nastave moraju udžbenici i stručna literatura potrebna za spremanje ispita biti točno navedeni odnosno označeni. Literatura potrebna za proširivanje znanja preko potreba za uspješno polaganje ispita mora biti posebno navedena.

(2) Sva literatura potrebna za polaganje ispita mora biti dostupna studentima u pravilu tri mjeseca prije početka ispitnih rokova kod jednosemestralnih predmeta odnosno šest mjeseci kod višesemestralnih predmeta.

Član 59.

(1) Oblici nastave obavezni za studente (predavanja, seminari, vježbe itd.) mogu iznositi u prosjeku tjedno najviše 30 sati. Predavanja ne mogu u prosjeku iznositi više od tri petine od ukupnog broja obaveznih sati nastave.

(2) Jedan sat nastave iz praktičkih vježbi računa se, kod izračunavanja ukupnog broja sati obavezne nastave, kao dvije trećine nastavnog sata predavanja.

(3) Studenti imaju pravo na određeni broj sati individualnih i skupnih konzultacija s predmetnim nastavnikom odnosno asistentom. Statutom visokoškolske ustanove utvrđuje se broj sati konzultacija na koje student ima pravo i potanje se određuje način obavljanja konzultacija.

Član 60.

(1) Visokoškolske ustanove udružene u Sveučilištu organiziraju za studente mentorsku službu.

(2) Funkciju mentora obavljaju, u pravilu, nastavnici i suradnici. Znanstveno-nastavno vijeće visokoškolske ustanove može obavljati funkcije mentora povjeriti i studentima koji su postigli natprosječni uspjeh u prve dvije godine studija ako imaju sklonosti i druge osobine potrebne za uspješno obavljanje mentorske službe.

(3) Mentor upućuje studente, prema kojima obavlja funkciju mentora, u život i rad na Sveučilištu, informira se o uvjetima njihovog života i rada koji su važni za studiranje i savjetima im pomaže u studiranju.

(4) Potanje odredbe o organizaciji i vršenju mentorske službe propisuju se statutom visokoškolske ustanove.

Član 61.

(1) Nastava se izvodi predavanjima, seminarima, vježbama, praktičnim radom i konzultacijama s predmetnim nastavnikom i asistentom.

(2) U nastavi se studenti trebaju, prema prilikama u održavanju nastave i mogućnostima studenta, uvoditi u znanstveno-istraživački rad.

Član 62.

(1) Visokoškolske ustanove udružene u Sveučilištu uz nastavu za redovite studente mogu organizirati i izvoditi i posebnu nastavu za izvanredne studente.

(2) Izvanredno studiranje provodi se na temelju istog nastavnog plana i programa kao i redovno studiranje s time da nastava mora biti tako vremenski organizirana kako bi najvećem broju izvanrednih studenata omogućila da je nesmetano prate.

Član 63.

(1) Radi dopunjavanja studija na jednom fakultetu, student može pojedine predmete upisati na drugom fakultetu.

(2) Takav student ima u odnosu prema studiju tih dopunskih predmeta ista prava i dužnosti kao i ostali studenti fakulteta na kojima je te dopunske predmete upisao.

Član 64.

Radi bolje organizacije nastave i znanstvenog rada, a napose da se uskladi rad nastavnika srodnih predmeta i omogući razmatranje pitanja od zajedničkog interesa za izvođenje nastave iz tih predmeta, visokoškolske ustanove mogu osnivati nastavne jedinice kao što su odjeli, odsjeci, katedre, kolegiji, seminari, grupe, zavodi, zbirke, kabineti i slično.

Član 65.

Na ispitima se provjerava znanje koje su studenti mogli steći sudjelovanjem u nastavi te proučavanjem udžbenika i druge stručne i znanstvene literature potrebne za polaganje ispita.

Član 66.

(1) Studenti koji su s uspjehom pohađali nastavu ili položili kolokvije i ispite iz pojedinih predmeta nastavnog plana i programa na nekoj drugoj visokoškolskoj ustanovi mogu od visokoškolske ustanove tražiti da im se to prizna kao udovoljenje zahtjevima plana i programa visokoškolske ustanove na kojoj studiraju.

(2) O podnesenom zahtjevu odlučuje dekan visokoškolske ustanove na temelju i u okviru općih zaključaka znanstveno-nastavnog vijeća visokoškolske ustanove.

(3) Student koji smatra da rješenje dekana nije u skladu sa sveučilišnim statutom, statutom visokoškolske ustanove i općim zaključcima znanstveno-nastavnog vijeća visokoškolske ustanove može se žaliti znanstveno-nastavnom vijeću visokoškolske ustanove.

Član 67.

Studenti mogu pristupiti polaganju ispita pošto za to ispunje uvjete propisane statutom visokoškolske ustanove i ako u određeno vrijeme podnesu prijavu za ispit. Prijava se podnosi na obrascu koji je jednak za sve visokoškolske ustanove u sastavu Sveučilišta.

Član 68.

(1) Za vrijeme ljetnog i jesenskog ispitnog roka studentima mora biti omogućeno da pristupe polaganju istog ispita najmanje tri puta. To se ne odnosi na uvjete pristupanja polaganju diplomskog ispita.

(2) Apsolventi koji su uredno završili pohađanje nastave iz pojedinih nastavnih predmeta u pravilu mogu ispite iz tih predmeta polagati svaki mjesec dana tokom čitave školske godine.

(3) Rokovi za polaganje ispita moraju biti točno označeni i javno objavljeni najmanje mjesec dana prije početka ispitnog roka.

(4) Svaki pojedini kandidat mora biti obaviješten o točnom vremenu polaganja ispita određeni broj dana prije ispita. Statutom visokoškolske ustanove određuje se koliko dana unaprijed se kandidat mora obavijestiti o točnom vremenu polaganja ispita i utvrđuje način obavještavanja.

Član 69.

(1) Ispiti su u pravilu javni. Statutom visokoškolske ustanove određuju se uvjeti pod kojima se isključuje sudjelovanje javnosti kod pojedinih ispita ili dijela pojedinih ispita.

(2) Ispiti mogu biti teoretski, teoretski i praktični ili samo praktični, a polažu se usmeno ili pismeno i na oba načina prema odredbama statuta visokoškolske ustanove.

(3) Ispiti se polažu iz pojedinog nastavnog predmeta ili iz više nastavnih predmeta koji po srodnosti nastavne građe čine cjelinu (grupno polaganje ispita). Statutom visokoškolske ustanove propisuju se iz kojih su obaveznih predmeta nastavnog plana ispiti pojedinačni ili grupni.

(4) Ispiti se polažu pred nastavnikom ili pred ispitnom komisijom. Grupni se ispiti obavezno polažu pred komisijom.

(5) Izuzetno od odredbe prethodnog stava vijeće nastavnika može funkciju ispitivača odnosno člana ispitne komisije povjeriti i naučnim suradnicima fakulteta, te sveučilišnih i fakultetskih ustanova, kao i drugim visokokvalificiranim stručnjacima odgovarajuće struke. Asistentima fakulteta koji imaju dulji asistentski staž, može znanstveno-nastavno vijeće prema potrebama povjeriti obavljanje ispita za jedan ili više ispitnih rokova ili za čitavu školsku godinu.

Član 70.

(1) Na svim fakultetima u sastavu Sveučilišta u dodiplomskom studiju postoje slijedeće ispitne ocjene: odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1).

(2) Pri ocjenjivanju uspjeha studenta na ispitu uzima se u obzir i uspjeh koji je student pokazao na seminarima, vježbama i praktičnom radu.

Član 71.

(1) Student koji je polagao ispit pred pojedinim nastavnikom, a nije zadovoljan s ocjenom dobivenom na ispitu može se žaliti dekanu visokoškolske ustanove i tražiti ponavljanje ispita pred komisijom.

(2) Žalba iz prednjeg stava mora se uložiti istog dana kad je ispit polagan odnosno kad mu je saopćena ocjena ili najkasnije narednog dana.

(3) Dekan je dužan povodom žalbe imenovati komisiju od tri člana koja će provesti ponovni ispit. Ponovljeni ispit se provodi što prije, a najkasnije u slijedeća dva dana od dana podnošenja žalbe.

(4) Na ocjenu komisije na ponovljenom ispitu student ne može podnositi žalbu.

Član 72.

(1) O ispitu se vodi evidencija, koja sadrži osobne podatke o kandidatu, naziv i druge podatke o predmetu koji se ispituje, ocjena o uspjehu kandidata i vlastoručni potpis ispitivača.

(2) Na temelju evidencije o ispitu unosi se ocjena u prijavu za polaganje ispita, a pozitivna ocjena i u indeks.

(3) Ako u indeks i u evidenciju o ispitu nije ubilježena ista ocjena, mjerodavna je ocjena koju je ispitivač odnosno komisija unijela u evidenciju o ispitu i tu ocjenu ovjerila svojim potpisom.

Član 73.

(1) Ispiti se mogu ponavljati, ali su sva polaganja poslije trećega pred komisijom. Troškove ispita petoga polaganja i dalje snosi kandidati.

(2) Statutom visokoškolske ustanove propisuju se rokovi u kojima se ispit može ponoviti.

Član 74.

Ako nastavni planovi i programi visokoškolskih ustanova odnosno njihovo izvođenje nije u skladu s odredbama ovog statuta o nastavi i ispitima, najmanje jedna petina članova znanstveno-nastavnog vijeća visokoškolske ustanove mogu pred Sveučilišnim znanstveno-nastavnim vijećem i Sveučilišnim savjetom pokrenuti raspravu o tome.

3. Ponavljanje ispita bez upisa i ponavljanje godine

Član 75.

(1) Student koji u određenom roku ne položi ispite i ne ispunji druge uvjete propisane statutom visokoškolske ustanove ne može se upisati u iduće nastavno razdoblje (semestar, godište itd.).

(2) Osoba koja je izgubila svojstvo studenta s razloga što se nije upisala u iduće nastavno razdoblje odnosno nije diplomirala u propisanom roku, zadržava pravo polaganja nepoloženih ispita na osnovi prijašnjeg upisa prema odredbama statuta visokoškolske ustanove.

(3) Statutom visokoškolske ustanove određuju se prava osoba iz prethodnog stava u pogledu pohađanja predavanja, seminara, vježbi, korištenja laboratorija, knjižnica, ispitnih rokova i slično.

Član 76.

(1) Statutom visokoškolske ustanove može se propisati da studenti koji nisu stekli uvjete za upis u idući semestar odnosno godište mogu ponavljati godište.

(2) U toku studija može se ponavljati samo jedno godište.

(3) Ponovno upisivanje semestara zbog razloga propisanih u čl. 78. st. 1. ovog statuta ne smatra se ponavljanjem godišta u smislu ovog člana.

(4) Statutom visokoškolske ustanove propisuju se opći uvjeti pod kojima se godište ponavlja, uvjeti polaganja ispita iz nepoloženih predmeta, uvjeti upisa i polaganje ispita iz pojedinih predmeta nastavnog plana idućega godišta kao i druga prava i obaveze studenata u vezi s ponavljanjem godišta.

Član 77.

Studentu koji ponavlja godište, a položio je veći dio ispita toga godišta, dekan visokoškolske ustanove odobrit će upisivanje pojedinih predmeta iz nastavnog plana slijedećeg godišta i polaganje ispita iz tih predmeta, a u skladu s načelnom odlukom koju o tom donosi znanstveno-nastavno vijeće visokoškolske ustanove.

Član 78.

(1) Student koji je u toku školske godine, a do roka propisanog za upis u idući semestar bio spriječen u redovnom studiranju u ukupnom trajanju dužem od dva mjeseca zbog bolesti ili izvršavanja vojne obaveze, kao i zbog drugih smetnji proizašlih iz neposredne primjene zakona, može po odobrenju dekana ponovno upisati semestre u kojima nije mogao vršiti prava i dužnosti studenta.

(2) Žalba na rješenje iz prednjeg stava podnosi se znanstveno-nastavnom vijeću visokoškolske ustanove.

Član 79.

(1) Osoba koja nije ispunila uvjete ili je propustila upisati idući semestar i time prekinula studij u trajanju dužem od dvije godine, može se upisati u daljnji semestar uz uvjete koje joj odredi dekan. Ovi se uvjeti određuju zavisno od promjena u nastavnom planu i programu, pravilima studija i duljini trajanja prekida. Dekan će odrediti koje će ispite i vježbe takva osoba ponoviti, u skladu s načelnom odlukom koju donosi znanstveno-nastavno vijeće ustanove.

(2) Odredbe prethodnog stava primjenjuju se i na osobe koje ne diplomiraju u vremenu od dvije godine računajući od isteka roka za diplomiranje.

(3) Žalba na rješenje iz ovog člana podnosi se znanstveno-nastavnom vijeću visokoškolske ustanove.

4. Diploma

Član 80.

(1) Osobi koja je položila sve ispite i ispunila druge propisane uvjete studija izdaje se diploma.

(2) Diploma se izdaje na tiskanom obrascu koji propisuje Sveučilišni savjet.

(3) Obrazac diplome iz prethodnog stava sadrži nazive: Socijalistička Federativna Republika Jugoslavija, Socijalistička Republika Hrvatska, Hrvatsko sveučilište i naziv visokoškolske ustanove. Na predviđenom mjestu ispisuje se ime i prezime studenta, datum i mjesto njegova rođenja i visokoškolske ustanove koju je završio. U tekstu se utvrđuje da je udovoljio svim propisima o studiju za stjecanje visoke odnosno više spreme, da je postigao spremu i stručni naziv koji tom studiju odgovara i da je stekao prava po propisima s time vezana. Diploma nosi broj pod kojim je student upisan u evidenciju diplomiranih studenata i datum kada je student položio ispit kojim je završio studij.

(4) Diplomu potpisuje dekan. Diploma se ovjerava pečatom visokoškolske ustanove.

(5) Diplomu o završenom studiju na svečan način uručuje dekan.

(6) Kao dodatak diplomi izdaje se svjedodžba koja sadrži popis predmeta koje je student tokom studija studirao i ocjenu koju je dobio iz pojedinog predmeta.

(7) Na zahtjev osobe koja je diplomirala osim diplome na hrvatskom jeziku izdat će se u istom obliku i diploma na latinskom jeziku.

(8) Odredbe ovog člana shodno se primjenjuju i u pogledu diplome o završenom poslijediplomskom studiju. Aktom kojim se uvodi taj studij može se propisati poseban postupak uručivanja diplome.

IV. STUDENTI

Član 81.

(1) Pravo upisati pojedini visokoškolski studij ima osoba koja je s uspjehom završila odgovarajuću školu odnosno odgovarajući stupanj visokoškolskog obrazovanja.

(2) Statut visokoškolske ustanove propisuje koje se škole odnosno obrazovne ustanove smatraju odgovarajućim za upis pojedinog studija.

(3) Osoba prema kojoj je izrečena disciplinska mjera isključenja iz visokoškolske ustanove na koju je upisana, ne može upisati studij u toj ustanovi dok traje ta mjera.

Član 82.

(1) Visokoškolska ustanova može, zbog utvrđivanja da li kandidati koji se žele upisati na određeni stupanj studija imaju potrebna znanja i sposobnosti za praćenje nastave, uvesti obavezni kvalifikacijski ispit bez obzira na prethodnu školsku spremu, te propisati sadržaj i opseg tog ispita. Odluka o uvođenju kvalifikacijskog ispita s uvjetima ispita objavljuje se javno najmanje šest mjeseci prije početka roka u kome se ti ispiti održavaju.

(2) Sveučilišni savjet može propisati minimalne zajedničke programske sadržaje kvalifikacijskih ispita za sve odnosno pojedine grupe visokoškolskih ustanova udruženih u Sveučilištu odnosno za studij koji oni organiziraju i izvode.

Član 83.

(1) Kvalifikacijski ispiti provode se komisijski. Najmanje jedan član komisije mora biti član znanstveno-nastavnog vijeća visokoškolske ustanove koja provodi ispite.

(2) Protiv odluke komisije moguća je žalba znanstveno-nastavnom vijeću visokoškolske ustanove.

(3) Rezultati provedenih kvalifikacijskih ispita obavezno se objavljuju na oglasnoj ploči visokoškolske ustanove.

Član 84.

(1) Način upisa propisuje se statutom visokoškolske ustanove.

(2) Vrijeme upisa objavljuje se na oglasnoj ploči visokoškolske ustanove i na drugi prikladan način (u dnevnim novinama i sl.).

(3) Sveučilišni savjet propisuje obaveznu upotrebu određenih obrazaca u vezi s upisom kao i druge zajedničke odredbe u vezi s postupkom upisa studenata.

Član 85.

(1) Visokoškolske ustanove vode evidenciju studenata u koju se upisuju podaci o studentu i o toku studija (osobni podaci, upis, ispiti, ispis i drugi važniji podaci, disciplinske kazne i dr.).

(2) Pravila za vođenje evidencije studenata zajednička za sve visokoškolske ustanove u sastavu Sveučilišta propisuje Sveučilišni savjet.

Član 86.

(1) Radi ovjere upisa i unošenja podataka značajnih za studij studentu se izdaje indeks i on je osnovni dokument kojim se dokazuje status studenta.

(2) Osim osobnih podataka o studentu u indeks se upisuju nastavni predmeti i ime nastavnika, ovjerava se pohađanje predavanja, vježbi i drugih oblika nastave, unose se pozitivne ocjene na ispitu kao i drugi podaci koji su važni za tok studija i prava i obaveze studenata.

Član 87.

(1) Indeks je jednak za studente svih visokoškolskih ustanova udruženih u Sveučilištu. Njegov obrazac propisuje Sveučilišni savjet.

(2) Indeks je javna isprava. Ako se indeks izgubi ili oštetiti, može se zamijeniti novim u propisanom postupku.

Član 88.

(1) Statutom visokoškolske ustanove određuje se rok u kojem student nakon završetka posljednjeg semestra, a do diplomiranja, zadržava status studenta. Taj rok ne može biti dulji od 10 mjeseci od završetka posljednjeg semestra. Rok počinje teći 1. rujna ako je posljednji semestar bio ljetni, a 16. veljače ako je posljednji semestar bio zimski.

(2) Prilikom ovjere posljednjeg semestra u indeksu se označuje rok do kojeg traje status studenta.

(3) Radi pripremanja ispita odnosno izrade diplomske radnje može se osobi koja je izgubila status studenta odobriti da na visokoškolskoj ustanovi polazi seminare i vježbe, da se koristi njenim laboratorijima, knjižnicom i sl.

Član 89.

Studentu koji se ispisuje iz visokoškolske ustanove izdaje se ispisnica s naznakom ovjerenih semestara, položenih ispita, eventualnih disciplinskih kazni i postupaka u toku i s naznakom semestra za upis kojega je student ispunio uvjete prema odredbama statuta. O ispisu se u indeks unosi službena bilješka.

Član 90.

(1) Studenti su ravnopravni članovi sveučilišne zajednice nastavnika, studenata i drugih radnih ljudi koji djeluju u ustanovama udruženim u Sveučilištu i organizacijama udruženog rada Sveučilišta.

(2) Studenti aktivnim sudjelovanjem u nastavi, znanstvenom radu i drugim djelatnostima Sveučilišta i ustanova udruženih u Sveučilištu pridonose ostvarivanju njihovih zadataka i osiguravaju vlastiti uspjeh u stjecanju znanja i drugih osobina koje odgovaraju vrsti i stupnju studija koji studiraju.

Član 91.

(1) Studenti imaju pravo i dužnosti da pohađaju predavanja, seminare, vježbe, praktičan rad, da sudjeluju u drugim oblicima nastavnog rada, i da polažu ispite.

(2) Studenti sudjeluju u upravljanju Sveučilištem i visokoškolskom ustanovom na način utvrđen zakonom i sveučilišnim statutom odnosno statutom visokoškolske ustanove. Sva pitanja iz djelokruga rada Sveučilišta od interesa su za studente i predstavnici studenata kao članovi organa upravljanja Sveučilištem ravnopravno s ostalim članovima tih organa sudjeluju u raspravljanju i odlučivanju o tim pitanjima.

(3) U organima upravljanja Sveučilištem (Skupštini, Savjetu i Znanstveno-nastavnom vijeću) i visokoškolskim ustanovama (savjetu i znanstveno-nastavnom vijeću) predstavnici studenata čine jednu trećinu od ukupnog broja članova organa.

(4) U organe Sveučilišta i visokoškolskih ustanova udruženih u Sveučilištu mogu se birati samo oni studenti koji ne ponavljaju godište, te koji uredno pohađaju nastavu i s uspjehom polažu ispite.

(5) Studenti mogu samostalno ili u zajednici s nastavnicima i drugim radnim ljudima sveučilišne zajednice osnivati stručna, kulturna i druga udruženja na pojedinoj visokoškolskoj ustanovi ili u okviru Sveučilišta. Takva udruženja mogu u svome nazivu istaknuti pripadnost sveučilišnoj zajednici.

Član 92.

(1) Studenti su se dužni držati odredaba statuta i drugih propisa visokoškolske ustanove na koju su upisani i moraju čuvati ugled studenta svoje visokoškolske ustanove i Sveučilišta.

(2) Studenti odgovaraju disciplinski zbog povrede statuta i propisa visokoškolske ustanove na koju su upisani i statuta i propisa Sveučilišta.

(3) Studenti disciplinski odgovaraju pred disciplinskim sudovima.

V. NASTAVNICI I SURADNICI

1. Izbor nastavnika

Član 93.

(1) Nastavnici se biraju na osnovi natječaja.

(2) Natječaj za izbor nastavnika raspisuje savjet visokoškolske ustanove na prijedlog znanstveno-nastavnog vijeća ili po vlastitoj inicijativi.

(3) Prigodom raspisa natječaja znanstveno-nastavno vijeće bira stručnu komisiju za izbor nastavnika za raspisana radna mjesta. Stručna komisija sastoji se od najmanje tri člana od kojih dva moraju biti iz znanstvene grane za koju se vrši izbor, a ostali članovi mogu biti i iz srodne znanstvene grane. Članovi stručne komisije moraju biti istog ili višeg zvanja za koje se bira kandidat.

(4) Natjecatelji imaju pravo tražiti izuzeće pojedinog člana stručne komisije. Na izuzeće se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Član 94.

Sveučilišni se nastavnici u pravilu biraju u zvanja: docenta, izvanrednog profesora ili redovnog profesora.

Član 95.

Osnovni su uvjeti za izbor u bilo koje zvanje sveučilišnog nastavnika navedeno u prethodnom članu:

- da kandidat ima doktorat znanosti iz šireg znanstvenog područja u koje spada nastavni predmet odnosno nastavno područje za koje se bira;

- da znanstveni i stručni radovi kandidata pokazuju da kandidat vlada problemima znanosti u koju spada nastavni predmet odnosno nastavno područje za koje se bira, a posebno one znanstvene discipline na kojoj se temelji nastavni predmet odnosno nastavno područje;

- da pokazuje sposobnost za samostalan nastavni rad.

Član 96.

(1) Za docenta može biti izabran kandidat koji ispunjava osnovne uvjete predviđene u prethodnom članu.

(2) Za izvanrednog profesora može biti izabran kandidat koji ispunjava osnovne uvjete i koji je pokazao naročitu sposobnost za nastavnički rad i ima brojnije i značajnije znanstvene i stručne radove.

(3) Za redovnog profesora može biti izabran kandidat koji ispunjava osnovne uvjete, a koji je pokazao naročitu sposobnost za vođenje nastave i ima takve znanstvene i visokostručne objavljene radove ili druga priznata dostignuća na osnovu kojih vrši određeni utjecaj na razvijanje znanstvene misli i usavršavanje prakse.

(4) Kad se radi o disciplinama koje može predavati samo umjetnik kandidat se može izabrati u bilo koje zvanje sveučilišnog nastavnika ako i nema doktorat znanosti, a ima sposobnosti i postignuća koja su adekvatna ostalim uvjetima i kriterijima za izbor u pojedino zvanje sveučilišnog nastavnika.

Član 97.

(1) Ako u natječaju nije bilo kandidata koji ispunjavaju uvjete za izbor u zvanje docenta, izvanrednog ili redovnog profesora kandidati koji se prvi put biraju u zvanje sveučilišnog nastavnika mogu se birati u zvanje predavača ili višeg predavača ako ispunjavaju slijedeće uvjete:

- za višeg predavača može biti izabran kandidat koji je završio visokoškolski studij za stjecanje visoke spreme, ima brojnije stručne radove, višegodišnje iskustvo u nastavi ili u uspješnom vođenju poslova svoje struke i pokazuje izrazite sposobnosti i samostalnost u izvođenju nastave;

- za predavača može biti izabran kandidat koji je završio visokoškolski studij za stjecanje visoke spreme, a vlada problemima svoje discipline, i ima posebno iskustvo stečeno u praksi i sposobnosti izvođenja nastave i za rad sa studentima.

(2) Kad je posrijedi izbor nastavnika za discipline primijenjenih znanosti (tehnologije, industrijski procesi i sl.) osobe koje se prvi put biraju u zvanje sveučilišnog nastavnika, a nisu prethodno bile birane ni u zvanje asistenta, mogu se birati i u zvanje docenta ili izvanrednog profesora i ako nemaju doktorat nauka, ukoliko

ispunjavaju sve ostale uvjete za izbor u to zvanje te ako u natječaju nije bilo kandidata koji ispunjavaju sve osnovne uvjete propisane čl. 95. i 96. ovog statuta.

(3) Pri ponovnom izboru nastavnici koji su izabrani po odredbama prethodna dva stava, a koji ne ispunjavaju uvjete za izbor u jedno od zvanja sveučilišnih nastavnika predviđenih u članu 95. ne mogu biti birani za sveučilišnog nastavnika.

(4) Stručnjaci koji rade u praksi, a birani su u zvanje docenta po odredbi stava 2. ovog člana (honorarni docenti) mogu se, pod istim uvjetima, ponovno birati u isto zvanje.

Član 98.

(1) Za vršenje nastave iz predmeta "Osnove narodne obrane", za nastavu učenja stranih jezika i nastavu tjelesnog odgoja biraju se odgovarajući stručni suradnici.

(2) Statutom fakulteta određuju se uvjeti za izbor i način izbora stručnih suradnika za nastavu iz predmeta navedenih u prethodnom stavu.

Član 99.

Akt o natječaju sadrži:

1. naziv visokoškolske ustanove i predmet ili struku za koju se raspisuje natječaj;
2. rok do kojeg se prijave mogu podnositi;
3. priloge koje treba priložiti uz prijavu;
4. opće uvjete koje kandidati moraju ispunjavati kao i posebne ako su takvi uvjeti predviđeni statutom fakulteta za radna mjesta za koja se raspisuje natječaj.

Član 100.

(1) Natječaji za nastavnike objavljuju se u "Narodnim novinama".

(2) Obavijest o raspisivanju natječaja objavljuje se u "Sveučilišnom vještniku", a može se objaviti i u drugim listovima kao i na drugi pogodan način.

(3) Rok za podnošenje prijave u natječaju ne može biti kraći od mjesec dana ni duži od šest mjeseci, a računa se od dana objave natječaja u "Narodnim novinama".

Član 101.

(1) Prijave u natječaju za nastavnike podnose se dekanu visokoškolske ustanove. U prijavi kandidat mora navesti zvanje za koje se natječe.

(2) Ako dekan utvrdi da u prijavi ima nedostataka zbog kojih se podnesena prijava ne bi mogla uzeti u daljnji postupak, pozvat će natjecatelja da nedostatke otkloni određujući mu rok u kojem je to dužan učiniti.

Član 102.

Nakon isteka roka za podnošenje prijave i roka za otklanjanje nedostataka prijave dekan podnosi na prvoj idućoj sjednici znanstveno-nastavnog vijeća izvještaj o svim prispjelim prijavama.

Član 103.

(1) Znanstveno-nastavno vijeće prethodno odlučuje o prijavama u kojima nisu otklonjeni nedostaci. Ako vijeće utvrdi da zbog nedostatka u prijavi nije moguće provoditi izbor na način propisan zakonom i statutom, neće takvu prijavu uzeti u daljnji postupak. O tome će dekan obavijestiti podnosioca prijave.

(2) Prijave ostalih kandidata vijeće dostavlja stručnoj komisiji, izabranom prema odredbi st. 3. čl. 93. i određuje joj rok u kojem će podnijeti izvještaj s prijedlogom. Taj rok ne može biti dulji od tri mjeseca.

Član 104.

(1) Dekan se brine da se odmah po isteku natječajnog roka osnovni podaci i podaci o znanstvenim i stručnim radovima kandidata čije su prijave uzete u postupak stave na uvid javnosti na način predviđen statutom visokoškolske ustanove.

(2) Dekan u skladu sa zaključkom znanstveno-nastavnog vijeća određuje rok do kojeg će podaci iz st. 1. ovog člana biti na uvidu javnosti i do kojeg se mogu podnositi pismene primjedbe. Ovaj rok ne može biti kraći od 15 dana.

(3) Sve primljene primjedbe dekan dostavlja stručnoj komisiji za izbor nastavnika za raspisana radna mjesta.

Član 105.

(1) Izvještaj stručne komisije o kandidatima treba da sadrži posebno za svakog kandidata: podatke o životu kandidata, o njegovim radovima i drugim ostvarenjima na području znanosti odnosno struke koji su važni kod utvrđivanja uvjeta za izbor, ocjenu tih radova i ostvarenja i ocjenu društveno-moralnog lika kandidata kao i izvještaj o svim primljenim primjedbama i prigovorima u vezi s objavljenim podacima o životu, znanstvenom i stručnom radu i drugim ostvarenjima na području znanosti odnosno struke koji su važni pri utvrđivanju uvjeta za izbor kandidata kao i primjedbe u pogledu društveno-moralnog lika kandidata.

(2) U svom je izvještaju komisija dužna konstatirati koji od kandidata ispunjavaju uvjete za izbor, a ako više kandidata ispunjava uvjete, kojeg od kandidata predlaže za izbor i zbog kojih mu razloga daje prednost pred drugim kandidatima.

(3) Izvještaj i prijedlog stručne komisije obavezno se objavljuje u "Sveučilišnom vjesniku". Vrijeme objavljivanja u "Sveučilišnom vjesniku" ne utječe na rokove u toku postupka izbora.

Član 106.

(1) Ako u natječaju sudjeluje kandidat koji prije nije bio biran u zvanje sveučilišnog nastavnika (prvi izbor), stručna će komisija za izbor nastavnika radi utvrđivanja sposobnosti kandidata za samostalan nastavnički rad odrediti kandidatu temu predavanja iz nastavne građe predmeta za koji se kandidat natječe. To će predavanje kandidat održati na visokoškolskoj ustanovi pred auditorijem studenata i nastavnika najranije osmog dana pošto mu je saopćena tema, a nakon predavanja se otvara diskusija.

(2) Ocjenu kandidata u pogledu sposobnosti za samostalan nastavnički rad, na temelju predavanja i diskusije kandidata, stručna će komisija unijeti u svoj izvještaj o kandidatima koji podnosi znanstveno-nastavnom vijeću u vezi s izborom.

Član 107.

(1) Kad stručna komisija podnese izvještaj i prijedlog, dekan o tome obavješćuje članove znanstveno-nastavnog vijeća s time da im izvještaj i prijedlog stoje na uvid kod tajnika visokoškolske ustanove u vremenu od najmanje osam dana.

(2) Nakon isteka roka iz prednjeg stava dekan će, prije iznošenja predmeta na sjednicu vijeća radi donošenja odluke o izboru kandidata, izvještaj i prijedlog stručne komisije dostaviti na mišljenje Sveučilišnom znanstveno-nastavnom vijeću.

(3) Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće dužno je dati mišljenje najkasnije u roku od tri mjeseca od dana kad mu je izvještaj i prijedlog stručne komisije bio dostavljen. Kad primi mišljenje Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća dekan će predmet iznijeti na prvu iduću sjednicu znanstveno-nastavnog vijeća visokoškolske ustanove.

(4) Rok od tri mjeseca iz prethodnog stava prestaje vaeći za vrijeme trajanja ljetnih praznika.

Član 108.

(1) O izboru nastavnika znanstveno-nastavno vijeće može odlučivati ako sjednici prisustvuje većina od ukupnog broja članova vijeća i najmanje dvije trećine članova vijeća iz redova nastavnika. Pravo glasa imaju svi članovi vijeća. Glasanje je tajno i vrši se glasačkim listićima. Kandidat se smatra izabranim ako je za izbor većina prisutnih članova vijeća.

(2) Ako znanstveno-nastavno vijeće nije moglo odlučiti o izboru zbog nedostatka kvoruma propisanog u prethodnom stavu, dekan će predmet iznijeti na iduću sjednicu vijeća. Na ovoj sjednici znanstveno-nastavno vijeće može odlučivati o izboru ako sjednici prisustvuje većina od ukupnog broja članova vijeća.

(3) U ukupan broj članova vijeća, prema kojem se utvrđuje potreban kvorum propisan u prethodna dva stava, ne računavaju se članovi vijeća koji su zbog dopusta ili drugih razloga više od tri mjeseca spriječeni da sudjeluju u radu znanstveno-nastavnog vijeća.

(4) Ako znanstveno-nastavno vijeće nađe da stručna komisija nije ocijenila sve okolnosti koje su važne za donošenje odluke,

može izabranu komisiju proširiti novim članovima, a može i postojeću komisiju razriješiti dužnosti te izabrati novu stručnu komisiju.

Član 109.

(1) Odluku o izboru nastavnika dekan dostavlja najkasnije u roku od 15 dana od dana izbora savjetu visokoškolske ustanove radi potvrde izbora. Odluci o izboru dekan prilaže zapisnik o sjednici vijeća nastavnika na kojoj je izvršen izbor. U zapisniku mora biti naveden broj i imena članova koji su prisustvovali izboru i broj i imena odsutnih članova; koliko ih je glasalo za izabranog kandidata, koliko protiv, a koliko se uzdržalo od glasanja.

(2) Dekan dostavlja savjetu visokoškolske ustanove i izvještaj i prijedlog stručne komisije sa svim primjedbama i prigovorima te mišljenje Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća. Ako je u postupku izbora u vijeću nastavnika bila primijenjena odredba st. 4. člana 108. ovog statuta, dekan će o tome izvijestiti savjet, navesti razloge primjene te odredbe i svom izvještaju priložiti sve izvještaje stručnih komisija.

Član 110.

(1) O potvrdi izbora nastavnika odlučuje savjet visokoškolske ustanove u sjednici koja se mora održati najkasnije u roku od dva mjeseca od dana izbora u znanstveno-nastavnom vijeću.

(2) Prigodom rješavanja o potvrdi izbora savjet će prethodno utvrditi da li je čitav postupak izbora bio izvršen u skladu s odredbama zakona i statuta.

(3) Ako savjet utvrdi da nema potrebe da se predmet vrati znanstveno-nastavnom vijeću iz razloga navedenih u prethodnom stavu ili bilo kojeg drugog opravdanog razloga, odlučit će o potvrdi izbora.

(4) Na sjednici na kojoj savjet odlučuje o potvrdi izbora nastavnika mora biti prisutno najmanje dvije trećine članova savjeta. O potvrdi izbora savjet odlučuje tajnim glasanjem, većinom glasova prisutnih članova.

(5) Ako savjet nije mogao odlučivati o potvrdi izbora zbog nepostojanja kvoruma propisanog prethodnim stavom, predsjednik će savjeta predmet iznijeti na iduću sjednicu savjeta. Na toj sjednici savjet može odlučivati o potvrdi ako sjednici prisustvuje većina od ukupnog broja članova savjeta.

(6) Savjet je dužan obrazložiti odluku kojom odbija potvrdu izbora.

(7) Ako je izbor nastavnika izvršen protivno izraženom mišljenju Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća, znanstveno-nastavno vijeće i savjet visokoškolske ustanove dužni su obavijestiti Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće o razlozima zbog kojih nisu uvažili to mišljenje.

Član 111.

Ako osoba koja je sudjelovala u natječaju smatra da je u postupku natječaja odnosno izbora povrijeđen zakon ili statut odnosno da je povrijeđeno njezino pravo ili pravni interes, može u

roku od 3 dana po izvršenoj dostavi akta o rezultatima izbornog postupka podnijeti žalbu organu koji nadzire zakonitost rada visokoškolske ustanove.

Član 112.

(1) Nastavnici se biraju na vrijeme od pet godina.

(2) Izabrani nastavnici u pravilu preuzimaju dužnost početkom prve školske godine razdoblja za koje su izabrani. Istekom posljednje školske godine razdoblja za koje su izabrani prestaje im dužnost, ako nisu ponovno izabrani za iduće razdoblje.

(3) Natječaj za popunjavanje radnog mjesta nastavnika za iduće razdoblje mora se raspisati i izbor provesti pravovremeno, prije isteka prethodnog razdoblja.

(4) Nastavnik koji je navršio 60 godina života ne podliježe više obavezi ponovnog izbora. Redovni profesor ne podliježe obavezi ponovnog izbora i u slučaju kad je u tom zvanju proveo najmanje 15 godina. Nastavnik koji ne podliježe obavezi ponovnog izbora može biti izabran u više nastavničko zvanje, ako ispunjava uvjete za dobivanje višeg zvanja.

(5) Nastavnici koji prema odredbama prethodnog stava ne podliježu obavezi ponovnog izbora podliježu i nadalje reizbornosti u pogledu rukovodećih funkcija koje obavljaju u visokoškolskim ustanovama i drugim znanstvenim ustanovama udruženim u Sveučilište (predstojnika zavoda, katedre, direktora instituta i sl.), s tim da takve funkcije mogu obnašati najdalje do navršenih 65 godina života.

Član 113.

(1) Rješenje o imenovanju nastavnika na osnovi rezultata postupka izbora izdaje dekan visokoškolske ustanove koja je nastavnika izabrala, a supotpisuje ga rektor Sveučilišta.

(2) Rektor Sveučilišta ne može odbiti supotpis rješenja o imenovanju, osim ako je u postupku izbora utvrdio nedostatke koji su mogli bitno utjecati na rezultat izbora. U tom je slučaju rektor dužan zatražiti ponavljanje onog dijela postupka u kojem su utvrđeni bitni nedostaci.

Član 114.

(1) Habilitacija za pojedina zvanja sveučilišnih nastavnika može se provoditi i izvan postupka natječaja za radno mjesto.

(2) Na habilitaciju izvan postupka natječaja shodno se primjenjuju odredbe ovog statuta o izboru sveučilišnih nastavnika.

(3) Znanstveni i drugi kriteriji za habilitaciju izvan postupka natječaja za radno mjesto jednaki su onima u natječaju.

(4) Osoba koja se habilitirala za određeno zvanje sveučilišnog nastavnika može - do isteka roka pet godina od habilitacije - biti birana u natječaju za radno mjesto bez posebne ocjene stručne komisije, a na osnovi izvještaja stručne komisije u postupku habilitacije izvan natječaja.

2. Izbor suradnika

Član 115.

Statutom visokoškolske ustanove propisuju se uvjeti i način izbora suradnika. Uvjeti i način izbora naučnih suradnika, viših naučnih suradnika i naučnih savjetnika utvrđuju se u skladu s propisima o organizaciji naučnih djelatnosti i odredbama statuta Sveučilišta.

Član 116.

(1) Asistenti, stručni i drugi suradnici biraju se na osnovi natječaja koji raspisuje savjet visokoškolske ustanove na prijedlog znanstveno-nastavnog vijeća ili po vlastitoj inicijativi.

(2) Suradnici u zvanju lektora mogu se birati samo na filološkim grupama filozofskih fakulteta, odnosno drugih fakulteta u kojima se provodi znanstveno izučavanje jezika.

(3) Za raspisivanje i provođenje natječaja za izbor suradnika shodno se primjenjuju odredbe ovog statuta o izboru nastavnika.

(4) Naučni suradnici, viši naučni suradnici i naučni savjetnici biraju se na pet godina, a ostali suradnici na vrijeme od tri godine.

(5) Pri izboru suradnika, izuzevši kad se biraju naučni suradnici, stručna komisija za izbor suradnika sastoji se od dva člana. Kad se radi o izboru asistenata, bira se na osnovi izvještaja dvaju nastavnika od kojih jedan mora biti nastavnik discipline za koju se asistent bira.

Član 117.

(1) Statutom visokoškolske ustanove određuju se uvjeti koje moraju ispunjavati suradnici pri ponovnom izboru.

(2) Asistenti moraju najdalje do drugog ponovnog izbora postići stupanj magistra znanosti, a do trećeg ponovnog izbora doktorat znanosti.

(3) Asistenti koji postignu doktorat znanosti, ako sistematizacija radnih mjesta ne omogućuje njihov izbor za docenta, mogu se birati u zvanje naučnog suradnika odnosno odgovarajuće više zvanje prema uvjetima koje ispunjavaju.

Član 118.

(1) Visokoškolske i ostale znanstvene ustanove biraju određeni broj, zavisno od uvjeta rada ustanove, suradnika pripravnika.

(2) Suradnicima pripravnicima se, radi pružanja povoljnih uvjeta za njihov znanstveni razvoj, omogućuje sudjelovanje u pojedinih oblicima nastave, kao i u organiziranom znanstvenom radu, te omogućuje samostalan znanstveni rad radi stjecanja doktorata znanosti.

(3) Ustanove su dužne pripravnicima, zavisno od njihova sudjelovanja u radu, zalaganju i pokazanim rezultatima te o mogućnostima ustanove davati nagradu za njihov rad. Nagrada se može davati i u obliku oslobođanja od novčanih davanja za poslijediplomski studij i sl.

(4) Suradnicima pripravniciima priznaje se pravo na korištenje studentskih kredita i drugih pogodnosti (zdravstvenog osiguranja, korištenje ustanova studentskog standarda i sl.) koji se priznaju studentima.

(5) Statutom visokoškolske odnosno druge znanstvene ustanove potanje se propisuju uvjeti i postupak izbora i razrješenja, način sudjelovanja u radu, nagrađivanje i druga pitanja od značenja za suradnike pripravnike.

Član 119.

(1) Statutom visokoškolske ustanove može se predvidjeti da vježbe i praktični rad vode posebni voditelji vježbi odnosno praktičnog rada.

(2) Voditelji vježbi i praktičnog rada mogu se, ako to predvidi statut visokoškolske ustanove, birati i u postupku izvan natječaja, a na prijedlog predmetnog nastavnika.

Član 120.

(1) Radi pomaganja nastavnicima u izvođenju nastave pojedinih predmeta i pružanja pomoći studentima u vršenju praktičnih vježbi mogu se postavljati demonstratori.

(2) Demonstratore postavlja dekan na prijedlog nastavnika koji predaje odnosno predmet, a iz redova studenata koji se ističu u studiju i koji redovito polažu ispite. Prije predlaganja za postavljanje demonstratora predmetni će nastavnik zatražiti mišljenje predstavnika studenata u odgovarajućem vijeću godišta o kandidatu i podnijeti ga dekanu uz svoj prijedlog za postavljenje.

(3) Demonstratori se u pravilu postavljaju na početku svake školske godine i ostaju na dužnosti dva semestra. Ako se demonstrator ne zalaže u radu ili ako zaostaje u polaganju ispita, razriješit će se dužnosti i prije isteka vremena na koje je postavljen.

3. Prava i dužnosti nastavnika i suradnika

Član 121.

(1) Osnovna su prava i dužnosti nastavnika: da se bave znanstvenim radom: da izvode dodiplomsku i poslijediplomsku nastavu i obavljaju ispite, da upoznaju studente sa suvremenim dostignućima znanosti i da u izvođenju nastave primjenjuju suvremene znanstvene i pedagoške metode; da vrše odnosno organiziraju nadzor nad svim oblicima nastave svoga predmeta; da se brinu za razvoj mladih znanstvenih radnika i nastavnika, a posebno asistentata upućujući ih u metode znanstveno-istraživačkog rada i osposobljavajući ih za samostalni znanstveni rad; da u nedostatku udžbenika pripreme udžbenik iz discipline koju predaju, odnosno da upute studente na građu potrebnu za studij.

(2) Norma nastavnog rada za sveučilišnog nastavnika, u okviru 42 satnog radnog tjedna, iznosi 5 sati tjedno. Svoju radnu obavezu nastavnik može ostvarivati - na temelju dogovora zainteresiranih ustanova - djelovanjem na više fakulteta i organizacija udruženog rada Sveučilišta, u sjedištu fakulteta odnosno odjela fakulteta ili druge organizacije udruženog rada u kojoj ima zasnovan osnovni radni odnos.

(3) Osnovna su prava i dužnosti asistenta da pomažu u izvođenju nastave, da se usavršavaju u svojoj struci i da sudjeluju u znanstvenom radu. Obavezna norma nastavnog rada za asistente, u okviru 42 satnog radnog tjedna, iznosi 10 sati tjedno. Svoju radnu obavezu asistenti mogu ostvarivati - na temelju dogovora zainteresiranih ustanova - djelovanjem na više fakulteta i organizacija udruženog rada Sveučilišta. Pod uvjetima iz stava 5. člana 69. ovog statuta asistenti mogu biti ispitivači na ispitima.

(4) Stručni i znanstveni suradnici fakulteta, organizacija udruženog rada Sveučilišta (sveučilišnih odjela i instituta) i drugih u Sveučilištu udruženih znanstvenih ustanova dužni su i imaju pravo da ostvaruju stručne i znanstvene zadatke svojih ustanova odnosno organizacija i da sudjeluju u podizanju stručnog i znanstvenog kadra. Stručni i znanstveni suradnici ovih ustanova i organizacija mogu od nadležnog organa visokoškolske ustanove, dogovorno s nadležnim organima ustanove odnosno organizacije u kojoj radi biti pozvani da uzmu učešće u nastavi u okviru obavezne norme nastavnog rada za nastavnike odnosno asistente.

(5) Osobita je dužnost svih nastavnika i suradnika da u neposrednom kontaktu nadahnjuju studente duhom humanizma i pripadništvu svojoj socijalističkoj domovini.

(6) Nastavnici i suradnici dužni su i imaju pravo da sudjeluju u upravljanju visokoškolskom ustanovom na način određen zakonom i statutom ustanove, kao i da izvršavaju i druge zadatke koji im budu povjereni.

(7) Radi unapređenja nastave znanstveno-nastavno vijeće visokoškolskih ustanova može pozivati pojedine stručnjake i izvan sveučilišne zajednice, a koji su se istakli u znanstvenom, umjetničkom, stručnom, kulturnom i uopće javnom radu da kao gosti sudjeluju u pojedinim oblicima nastavnog rada na visokoškolskoj ustanovi.

Član 122.

(1) Rad nastavnika, asistenata i ostalog nastavnog osoblja sistematski se vrednuje.

(2) O radu nastavnika, asistenata i ostalog nastavnog osoblja studenti se izjašnjavaju anketama koje sami organiziraju i provode ili na drugi način, a rezultate iznose na raspravu u odgovarajuće organe upravljanja visokoškolskom ustanovom odnosno pred odgovarajuće sveučilišne organe.

(3) Rad nastavnog osoblja ocjenjuje znanstveno-nastavno vijeće visokoškolske ustanove povremeno, a posebno prilikom provođenja ponovnog izbora nastavnika odnosno suradnika.

(4) Potanje odredbe o vrednovanju rada nastavnog osoblja donosi savjet visokoškolske ustanove na prijedlog znanstveno-nastavnog vijeća ustanove.

Član 123.

(1) Nastavnici, asistenti i ostalo nastavno osoblje dužni su se pridržavati odredaba statuta i drugih propisa visokoškolske ustanove na kojoj djeluju te moraju čuvati ugled nastavnika, svoje ustanove i Sveučilišta.

(2) Nastavnici, asistenti i drugo nastavno osoblje odgovaraju disciplinski pred disciplinskim sudovima zbog povrede statuta i drugih propisa visokoškolske ustanove na kojoj djeluje te statuta i propisa Sveučilišta.

Član 124.

(1) Odredbe o izboru nastavnika i suradnika ove glave shodno se primjenjuju i kod izbora znanstvenih radnika sveučilišnog odjela. Ukoliko pravilnik o organizaciji i radu sveučilišnog odjela nije drukčije propisano funkcije savjeta, znanstveno-nastavnog vijeća i dekana visokoškolske ustanove vrše kod izbora znanstvenog radnika sveučilišnog odjela Sveučilišni savjet, Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće i rektor.

(2) Odredba iz prednjeg stava primjenjuje se i na izbor drugih nastavnika koje bira Sveučilište.

VI. STJECANJE DOKTORATA

Član 125.

(1) Doktorat znanosti stječe se prema odredbama zakona i sveučilišnog statuta.

(2) Istaknutim znanstvenim i javnim radnicima Sveučilište može dodijeliti počasni doktorat.

Član 126.

(1) Postupak stjecanja doktorata provode fakulteti, sveučilišni odjeli i sveučilišne znanstvene zajednice, te u Sveučilištu udružene samostalne znanstvene ustanove, koje ovlasti Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće.

(2) Postupak stjecanja doktorata pojedini fakultet, sveučilišni odjel, znanstvena zajednica Sveučilišta i ovlaštena znanstvena ustanova provode samo za one discipline koje spadaju u njihovo specifično znanstveno područje.

Član 127.

(1) U postupku stjecanja doktorata utvrđuje se sposobnost kandidata za samostalnu znanstveno-istraživačku djelatnost i ocjenjuju rezultati znanstvenog rada kandidata.

(2) Osnovicu za podjeljivanje doktorata nauka čini određeni jedinstveni rad koji je po značaju pitanja na koje se odnosi i po metodologiji njihove obrade prikladan za utvrđivanje kandidatovih sposobnosti i dometa postignutih rezultata u znanstvenom radu u onoj znanstvenoj oblasti za koju doktorat treba da se podijeli.

(3) Rad koji se podnosi kao doktorska teza može biti i značajno djelo izvedeno u praksi, obrada kojeg je zahtijevala primjenu adekvatne znanstvene metodologije od značenja za razvoj nauke odnosno znanstveno obrađena sinteza iskustava stečenih u praktičnom radu koja je visok domet u rješavanju problema dotične struke i koja je značajna za razvoj znanosti.

(4) Rad koji u postupku stjecanja doktorata kandidat podnosi na ocjenu treba da je samostalan kandidatov rad. Kandidat ima pravo da kao rad na osnovi kojeg se podjeljuje doktorat podnese i jedan od svojih već prije objavljenih radova.

Član 128.

Posebnom odlukom Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća o stjecanju doktorata utvrđuje se u kojim znanstvenim disciplinama može biti stečen doktorat znanosti, te u djelokrug kojeg fakulteta, Sveučilišnog odjela, znanstvene zajednice Sveučilišta odnosno znanstvene ustanove spada vođenje postupka za pojedinu znanstvenu disciplinu i potanje se propisuju uvjeti za stjecanje doktorata od strane osoba koje su završile studij za stjecanje visoke sprema kao i postupak koji prethodi promociji.

Član 129.

(1) Odluku o tome da su ispunjeni uvjeti za prijavu doktorske disertacije odlučuje znanstveno-nastavno vijeće fakulteta odnosno nadležni organ sveučilišnog odjela, znanstvene zajednice ili ovlaštene znanstvene ustanove.

(2) Organi iz prethodnog stava odlučuju, uz naknadnu potvrdu Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća o prihvaćanju teme za doktorsku disertaciju, odnosno o prihvaćanju rada koji je predložen kao doktorska disertacija.

Član 130.

(1) Kandidat koji je obranio doktorsku disertaciju promovira se za doktora znanosti iz znanstvene oblasti i discipline u koju spada znanstveni rad na osnovi kojega se doktorat podjeljuje.

(2) Kandidata promovira rektor Sveučilišta zajedno s dekanom fakulteta odnosno pročelnikom sveučilišnog odjela, sveučilišne znanstvene zajednice ili ovlaštene znanstvene ustanove na kojoj je disertacija bila obranjena i jednim članom komisije pred kojom je disertacija obranjena.

Član 131.

(1) Poslije uspješno završene obrane doktorske disertacije dekan fakulteta odnosno pročelnik sveučilišnog odjela, znanstvene zajednice ili ovlaštene znanstvene ustanove u roku od osam dana stavlja rektoru Sveučilišta prijedlog da se izvrši promocija. U prijedlogu treba biti sadržan izvještaj o toku dotadašnjeg postupka stjecanja doktorata znanosti. Izvještaju treba priložiti: kandidatu diplomu o završenom drugom stupnju nastave, jedan primjerak disertacije i odluku komisije pred kojom je ona obranjena. Ako je potrebno, izvještaju se prilažu i drugi pismeni dokazi o činjenicama koje su prema važećim propisima pretpostavke za stjecanje doktorata znanosti.

(2) Rektor ispituje da li je postupak stjecanja doktorata izvršen u skladu sa sveučilišnim statutom i o utvrđenom obavješćuje Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće. Ako Znanstveno-nastavno vijeće utvrdi da nema smetnje da kandidat bude promoviran za doktora znanosti, rektor će odrediti promociju posebnim aktom.

(3) Pošto je odredio promociju prema odredbi prethodnog stava, rektor će kandidatu na njegov zahtjev izdati uvjerenje da je postupak stjecanja doktorata završen i da nema smetnji za promociju. U uvjerenju će se naznačiti dan promocije.

Član 132.

(1) Promocija je doktora znanosti javna.

(2) Promocija se vrši u vrijeme i na mjestu koje odredi rektor Sveučilišta, ali najkasnije mjesec dana pošto je stavljen prijedlog da se izvrši promocija. U taj se rok ne računaju ljetni praznici.

(3) Akt o određivanju dana i mjesta promocije saopćuje se svim fakultetima u sastavu Sveučilišta radi objave na njihovim oglasnim pločama, a može se objaviti i u dnevnim listovima.

Član 133.

(1) Promocijom upravlja rektor.

(2) Dekan fakulteta odnosno pročelnik sveučilišnog odjela, sveučilišne znanstvene zajednice ili ovlaštene znanstvene ustanove iznosi podatke o životu i radu kandidata, kao i o toku postupka koji je prethodio promociji.

(3) Član komisije pred kojom je obranjena doktorska disertacija izlaže kratak sadržaj disertacije, rezultate do kojih je kandidat došao u svom radu i ocjenu komisije.

(4) Rektor zaključuje postupak promocije proglašenjem kandidata za doktora znanosti iz određene znanstvene oblasti.

(5) Kandidat koji je iz opravdanih razloga spriječen da osobno prisustvuje promociji može odrediti osobu koja će ga zastupati na promociji. Takva osoba mora imati doktorat znanosti.

Član 134.

(1) O doktoratu znanosti izdaje se diploma na hrvatskom jeziku, na posebno tiskanom obrascu, a sa sadržajem prema slijedećem tekstu:

SOCIJALISTIČKA FEDERATIVNA REPUBLIKA JUGOSLAVIJA
SOCIJALISTIČKA REPUBLIKA HRVATSKA

(Grb SFRJ)

HRVATSKO SVEUČILIŠTE

D i p l o m a

o d o k t o r a t u z n a n o s t i

(ime i prezime)..... rođen (dan, mjesec i godina) u (mjesto rođenja) općina u (socijalistička republika odnosno strana država) obranio je dana doktorsku disertaciju pod naslovom "....." ptri komisijom u sastavu: (ime, prezime i zvanje predsjednika komisije) kao predsjednik i (ime, prezime i zvanje svakog člana komisije) kao članovi komisije, te je time ispunio sve uvjete za stjecanje doktora znanosti iz područja

Na prijedlog (naziv fakulteta odnosno sveučilišnog odjela, sveučilišne znanstvene zajednice ili ovlaštene znanstvene ustanove).... Sveučilište u Zagrebu promovira (ime i prezime kandidata) za doktora znanosti iz područja i u dokaz toga izdaje ovu diplomu, ovjerenu potpisima rektora Sveu-

čilišta i dekana fakulteta (pročelnika sveučilišnog odjela, sveučilišne znanstvene zajednice ili ovlaštene znanstvene ustanove te pečatom Sveučilišta.

Broj:

Izdano u Zagrebu (datum promocije)

Dekan fakulteta odnosno pročelnik
odjela, znanstvene zajednice ili
ovlaštene znanstvene ustanove

Rektor Sveučilišta

(pečat Sveučilišta)

(2) Na zahtjev promovirane osobe uz diplomu na hrvatskom jeziku izdat će se u istom obliku i diploma na latinskom jeziku. U Socijalističkoj Federativnoj Republici Jugoslaviji kao autentična vrijedi diploma izdana na hrvatskom jeziku.

Član 135.

(1) O stečenim doktoratima znanosti Sveučilište vodi knjigu doktorata kao javnu evidenciju.

(2) U knjigu doktorata upisuju se ovi podaci: prezime i ime doktora znanosti, vrijeme i mjesto njegova rođenja, naslov disertacije, znanstveno područje iz kojega je stečen doktorat i fakultet odnosno sveučilišni odjel, sveučilišna znanstvena zajednica ili ovlaštena znanstvena ustanova na kojoj se vodio postupak stjecanja doktorata, sastav komisije koja je ocijenila disertaciju, datum kada je ona obranjena, kao i datum promocije. Upis u knjigu doktorata smatra se zaključenim i vjerodostojnim ako su ga vlastoručno potpisali službeni sudjelovatelji u postupku promocije.

(3) Kao dan stjecanja doktorata smatra se dan koji je u knjizi doktorata naveden kao dan kada je disertacija obranjena.

(4) Uz knjigu doktorata čuva se, kao njezin sastavni dio, ovjereni prijepis doktorske diplome i jedan primjerak disertacije.

Član 136.

(1) Doktorat znanosti može biti oduzet ako se nakon izvršene promocije utvrdi da je doktorska disertacija bila grub plagijat ili falsifikat.

(2) Doktorat znanosti može biti oduzet i osobi koja je osuđena zbog teškog krivičnog djela koji ga čini nečasnim i nedostojnim nošenja ovog visokog znanstvenog stupnja.

Član 137.

(1) Počasni doktorat u smislu čl. 125. stav 2. ovog statuta dodjeljuje Sveučilište u skladu s odredbama posebnog pravilnika, koji donosi Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće.

(2) Pravilnikom iz stava 1. ovog člana pobliže se propisuju uvjeti za dodjeljivanje počasnog doktorata, postupak, sadržaj diplome i vođenje posebne evidencije počasnih doktorata. Ako tim pravilnikom ne bi bio propisan poseban postupak promocije počasnog doktorata, shodno će se primijeniti odredbe čl. 133. ovog statuta.

VII. UPRAVLJANJE SVEUČILIŠTEM

Član 138.

Sveučilištem upravljaju znanstveni i nastavni radnici, studenti i ostali radni ljudi koji djeluju u ustanovama udruženim u Sveučilište i organizacijama udruženog rada Sveučilišta i predstavnici društvene zajednice preko organa i na način utvrđen sveučilišnim statutom.

1. Sveučilišna skupština

Član 139.

- (1) Sveučilišna je skupština osnovni organ Sveučilišta.
- (2) Sveučilišnu skupštinu sačinjavaju delegati ustanova udruženih u Sveučilištu, delegati znanstvenih zajednica i drugih organizacija udruženog rada Sveučilišta i predstavnici društvene zajednice.
- (3) Svaka visokoškolska ustanova i druge samostalne znanstvene ustanove udružene u Sveučilištu, bez obzira na broj članova radne zajednice delegira po tri člana, i to po jednog iz redova nastavnika, suradnika i drugih radnih ljudi koji rade u ustanovi. Ustanova čija radna zajednica broji više od 50 radnih ljudi delegira po još jednog delegata na svaku daljnju započetu skupinu od 25 osoba svoje radne zajednice.
- (4) Sveučilišni odjeli i sveučilišne znanstvene zajednice biraju po dva predstavnika u Sveučilišnu skupštinu.
- (5) Radni ljudi koji rade u Tajništvu i drugim organizacijama udruženog rada Sveučilišta, a nisu nastavnici ili suradnici, biraju predstavnike u Sveučilišnu skupštinu po ključu: jedan predstavnik na svaku započetu skupinu od 50 radnih ljudi.
- (6) Kao predstavnici društvene zajednice u sastav Sveučilišne skupštine ulaze svi članovi Sveučilišnog savjeta koji su članovi tog organa kao predstavnici društvene zajednice te po jedan predstavnik odgovarajuće kategorije članova savjeta visokoškolske ustanove.
- (7) Rektor, prorektori, predsjednici sveučilišnih ogranaka, članovi Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća i dekani visokoškolskih ustanova udruženih u Sveučilištu te pročelnici sveučilišnih znanstvenih zajednica po položaju su članovi Sveučilišne skupštine.
- (8) Studenti visokoškolskih ustanova udruženih u sveučilišnu zajednicu delegiraju ukupnojednu trećinu od ukupnog broja članova Sveučilišne skupštine. Studenti pojedine visokoškolske ustanove biraju onaj broj delegata koji je razmjeran broju upisanih studenata na pojedinoj ustanovi. Ukupan broj delegata koje biraju studenti i broj delegata koji biraju studenti pojedine visokoškolske ustanove utvrđuje Sveučilišni savjet.

Član 140.

- (1) Izborni se članovi Skupštine biraju na dvije godine. Članovi Skupštine mogu biti opozvani i prije isteka roka na koji su izabrani.

(2) Način izbora i opoziva delegata pojedine ustanove odnosno organizacije udruženog rada propisuje se statutom ustanove odnosno odgovarajućim aktom organizacije udruženog rada.

(3) Izbor i opoziv članova Skupštine obavlja se tajnim glasanjem.

(4) Izbori studentskih delegata u Sveučilišnu skupštinu mogu se održavati u razdoblju od 1. listopada do 1. svibnja tokom školske godine izuzimajući vrijeme zimskih praznika.

(5) Izbori se moraju održati od 15 do 30 dana poslije njihova raspisivanja.

(6) Ako se član Sveučilišne skupštine opozove, funkcija mu prestaje danom obavijesti rektora o izvršenom opozivu.

Član 141.

(1) Sveučilišna skupština:

- razmatra i raspravlja o svim važnijim pitanjima koja se tiču organizacije i razvoja Sveučilišta, koordiniranja rada visokoškolskih i drugih ustanova u njegovom sastavu i suradnje tih ustanova i Sveučilišta s radnim i drugim društvenim organizacijama i organima društveno-političkih zajednica;
- donosi sveučilišni statut na prijedlog Sveučilišnog savjeta;
- donosi perspektivni plan razvoja Sveučilišta i njegove znanstvene i nastavne djelatnosti na temelju prijedloga Sveučilišnog savjeta i Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća;
- utvrđuje opće smjernice za rad sveučilišnih organa i raspravlja o rezultatima njihova rada;
- bira rektora i prorektore Sveučilišta;
- donosi, na prijedlog Sveučilišnog savjeta, propise o raspodjeli dohotka koji ostvaruje sveučilišna zajednica (član 10. ovog statuta);
- odlučuje na temelju prijedloga Sveučilišnog savjeta o primanju visokoškolske odnosno znanstvene i druge ustanove odnosno organizacije udruženog rada u sastav Sveučilišta;
- rješava o žalbi visokoškolske ustanove protiv odluke Sveučilišnog savjeta o prestanku članstva.

Član 142.

(1) Sveučilišna se skupština sastaje po potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

(2) Skupštinu saziva rektor po vlastitoj inicijativi ili kad to zatraži Sveučilišni savjet, jedna petina ili najmanje jedna petina od svih članova Sveučilišne skupštine. Ako rektor ne bi sazvao skupštinu u roku od mjesec dana, predlagači je mogu sazvati sami, a uz poziv su dužni predložiti i dnevni red.

(3) Rad je skupštine javan. Mjesto i vrijeme njezina održavanja oglašava se u "Sveučilišnom vjesniku" i na drugi pogodan način. Na skupštinu se posebno pozivaju predstavnici Sveučilišnog odbora Sindikata radnika društvenih djelatnosti, Sveučilišnog odbora Saveza studenata Jugoslavije u Zagrebu, Sveučilišnog komiteta

Saveza komunista Hrvatske u Zagrebu, te upravnog odbora Društva nastavnika visokoškolskih ustanova i suradnika znanstvenih ustanova.

Član 143.

(1) Rad Sveučilišne skupštine vodi predsjedništvo koje skupština bira iz redova svojih članova, a sastoji se od predsjednika i najmanje još dva člana.

(2) Do izbora predsjedništva Sveučilišnu skupštinu vodi rektor.

(3) Zapisnik o radu Sveučilišne skupštine vodi zapisničar kojeg bira skupština, a potpisuju ga predsjednik skupštine, zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika.

(4) Akte skupštine potpisuju predsjednik skupštine i rektor, a ovjeravaju se pečatom Sveučilišta i objavljuju u "Sveučilišnom vjesniku".

(5) Skupština može raspravljati o pitanjima iz svoje nadležnosti ako skupštini prisustvuje najmanje jedna četvrtina njenih članova. Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova, a Sveučilišni statut donosi većinom od ukupnog broja članova skupštine, koja mora obuhvatiti i većinu predstavnika visokoškolskih ustanova u sastavu Sveučilišta. Ako skupštini ne prisustvuje većina predstavnika studenata, neprisutni delegati studenata ne uračunavaju se u ukupan broj članova Skupštine prema kojem se utvrđuje kvorum za rad i većina za izglasavanje odluka skupštine.

2. Sveučilišni savjet

Član 144.

(1) Sveučilišni savjet sačinjavaju:

- po jedan član kojeg delegira svaka ustanova u sastavu Sveučilišta,
- određeni broj članova koje biraju studenti,
- pet članova koje imenuje Sabor Socijalističke Republike Hrvatske,
- jedan predstavnik zajednice viših škola u SR Hrvatskoj,
- jedan predstavnik radnih ljudi koji rade u Tajništvu odnosno drugim organizacijama udruženog rada Sveučilišta, a nisu nastavnici ili suradnici,
- rektor i prorektori Sveučilišta te predsjednici sveučilišnih ograna, po položaju.

(2) Broj predstavnika studenata u Sveučilišnom savjetu iznosi jednu trećinu od ukupnog broja članstva Savjeta.

(3) Članovi Sveučilišnog savjeta mogu imati zamjenike.

Član 145.

(1) Izbor članova Sveučilišnog savjeta koje delegiraju ustanove udružene u Sveučilištu obavlja se na način propisan statutom pojedine ustanove, a izbor predstavnika studenata visokoškolskih ustanova prema odredbama sveučilišnog statuta.

(2) Članovi se Sveučilišnog savjeta biraju odnosno imenuju na trije godine. Izbor odnosno imenovanje se vrši krajem školske godine za iduće dvije školske godine.

Član 146.

(1) Predstavnici studenata u Sveučilišnom savjetu biraju se po izbornim jedinicama.

(2) Izbornu jedinicu sačinjavaju jedna ili više visokoškolskih ustanova. Izborne jedinice utvrđuje Sveučilišni savjet vodeći računa da u izbornu jedinicu koju sačinjavaju dvije ili više visokoškolskih ustanova uđu ustanove srodne po karakteru studija i koje djeluju u istom gradu ili regiji, te da se osigura u dovoljnoj mjeri proporcionalnost reprezentacije studenata iz svake izborne jedinice. Odluku Savjeta o utvrđivanju izbornih jedinica mora prihvatiti i većina prisutnih predstavnika studenata koji su članovi Sveučilišnog savjeta.

(3) Izbori se vrše na skupu studenata, koji sazivlje dekan visokoškolske ustanove najmanje osam dana prije održavanja izbornog skupa.

(4) Pravo predlaganja kandidata ima svaki član skupa. Na skupu se izabranim smatraju oni kandidati koji dobiju najveći broj pravovaljanih glasova. Ako se u izornoj jedinici održava više skupova, izabranim se smatraju kandidati koji su izabrani na svakom skupu koji se održava u izornoj jedinici.

(5) Rezultate glasanja na skupu utvrđuje dekan visokoškolske ustanove. Ako se u izornoj jedinici održavalo više skupova, rezultate izbora utvrđuje rektor Sveučilišta.

(6) U izornoj jedinici koja obuhvaća dvije ili više visokoškolskih ustanova može se, ako to predlože većina predstavnika studenata u savjetu svake od tih ustanova, održati i zajednički izborni skup, kojim rukovodi dekan ustanove na kojoj se takav skup održava.

(7) Glasanje na skupu u pravilu je tajno i vrši se glasačkim listićima. Skup može dvotrećinskom većinom glasova prisutnih odlučiti da se glasa javno.

Član 147.

(1) Svakog člana Sveučilišnog savjeta može opozvati tijelo koje ga je izabralo odnosno imenovalo.

(2) Opoziv mora biti objavljen na isti način na koji je učinjen izbor odnosno imenovanje.

Član 148.

Kad se pojedini član Savjeta opozove ili kad prestane biti član Savjeta zbog drugih razloga, na njegovo se mjesto za preostatak mandatnog razdoblja bira novi član na isti način na koji je bio izabran član Savjeta na mjesto kojeg se bira.

Član 149.

(1) Kad članovi Sveučilišnog savjeta budu izabrani odnosno delegirani, a najkasnije dva mjeseca nakon početka školske godine, rektor saziva sjednicu Savjeta na kojoj se bira predsjednik iz reda članova Savjeta.

(2) Postupak izbora predsjednika Savjeta započinje prethodnim izjašnjenjem članova Savjeta o kandidaturama za funkciju predsjednika Savjeta. Izjašnjenje se obavlja tajnim glasanjem glasačkim listićima.

(3) Kandidati za funkciju predsjednika Savjeta su one tri osobe koje su dobile najveći broj glasova u prethodnom izjašnjenju članova Savjeta o kandidaturi za funkciju predsjednika Savjeta, a prihvatili su se kandidature.

(4) Savjet o izboru predsjednika odlučuje apsolutnom većinom danih glasova s tim da broj onih koji su glasali ne može biti manji od najtpolovične većine od ukupnog broja članova.

(5) Ako u prvom glasanju ni jedan od istaknutih kandidata ne dobije apsolutnu većinu danih glasova, glasanje će se ponoviti. U ponovljenom glasanju sudjeluju samo ona dva kandidata koji su u prvom glasanju dobili najveći broj glasova. Izabran je onaj kandidat koji dobije veći broj glasova.

(6) Ako na način propisan prethodnim stavovima zbog odustajanja od kandidature ne bude izabran predsjednik Savjeta, skupina od najmanje pet članova Savjeta može predložiti novog kandidata za predsjednika Savjeta.

(7) Predsjednik se bira na vrijeme od dvije godine, a može biti opozvan i prije isteka toga razdoblja. Na postupak opoziva shodno se primjenjuju odredbe ovog statuta o njegovom izboru.

Član 150.

(1) Sveučilišni savjet:

- brine se za izvršavanje zaključaka i ostvarenje smjernica Sveučilišne skupštine u radu sveučilišnih organa;
- donosi financijski plan i završni račun Sveučilišta;
- podnosi skupštini prijedloge izmjena i dopuna sveučilišnog statuta;
- daje mišljenje o prijedlozima za izmjene i dopune sveučilišnog statuta koje Skupštini podnesu članovi Skupštine;
- utvrđuje visinu naknade rektoru i prorektorima, pročelnicima znanstvenih zajednica i drugim osobama koje vrše određene funkcije iz djelokruga Sveučilišta;
- bira glavnog tajnika Sveučilišta;
- razmatra sva važnija pitanja iz djelokruga rada Sveučilišta, a naročito ona koja se odnose na financiranje djelatnosti Sveučilišta i visokoškolskih ustanova u sastavu Sveučilišta i odnosa Sveučilišta i udruženih ustanova, razvijanje samoupravnih odnosa u okviru Sveučilišta i razvijanje suradnje Sveučilišta i udruženih ustanova sa radnim i drugim društvenim organizacijama i organima društveno-političkih zajednica u vezi s unapređenjem nastave i znanstvenog rada i usklađivanja rada Sveučilišta u cjelini s potrebama društvene zajednice;
- donosi na prijedlog Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća pravilnik o organizaciji i radu znanstvenih zajednica i drugih organizacija udruženog rada Sveučilišta;

- razmatra statute fakulteta i znanstvenih ustanova udruženih u Sveučilištu, prije njihovog konačnog usvajanja;
- brine se za razvoj materijalnog, zdravstvenog i kulturnog standarda studenata, nastavnika, suradnika i drugih radnih ljudi sveučilišne zajednice;
- daje, uz prethodno saslušanje mišljenje Znanstveno-nastavnog vijeća, mišljenje u ime Sveučilišta o društvenoj potrebi i postojanju drugih zakonskih uvjeta pri osnivanju pojedinih visokoškolskih ustanova;
- vrši i sve druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom i ovim statutom.

(2) U svrhu ostvarivanja svojih zadataka Sveučilišni savjet organizira proučavanje, poduzima inicijative, podnosi prijedlog nadležnim organima i donosi, u okviru danih mu ovlaštenja, zaključke i druge akte.

Član 151.

(1) Sveučilišni savjet obavlja poslove iz svog djelokruga u sjednicama, a pojedine poslove, osim onih koji su mu dati u isključivi djelokrug, može povjeriti odborima.

(2) Sjednice Sveučilišnog savjeta priprema rektor i predsjednik Savjeta.

(3) Sjednice Savjeta saziva predsjednik Savjeta prema potrebi, a dužan je sazvati sjednicu kad to pismeno, s prijedlogom dnevnog reda, zatraži rektor ili jedna trećina članova Savjeta, ili savjet ustanove udružene u Sveučilištu. Ako predsjednik Savjeta ne sazove sjednicu u roku od osam dana od primitka prijedloga, predlažeći je mogu sami sazvati.

(4) O sazivu sjednice predsjednik Savjeta obavješćuje članove Savjeta pismeno, u pravilu osam dana prije dana za koji je sjednica sazvana. Obavijest o sazvanoj sjednici mora sadržavati prijedlog dnevnog reda, a priložit će joj se i materijali o važnijim predmetima o kojima će se u sjednici raspravljati.

(5) Dnevni red sjednice utvrđuje Sveučilišni savjet.

(6) Na sjednice Savjeta pozivaju se predstavnici sveučilišnih nastavnih odnosno znanstvenih jedinica, kad se na dnevnom redu nalaze pitanja koja su od interesa za njih.

Član 152.

(1) Savjet može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje najmanje polovina članova Savjeta. Savjet odlučuje većinom glasova prisutnih članova, ako ovim statutom za pojedino pitanje nije određeno drukčije.

(2) Na sjednici na kojoj se vrši prihvaćanje prijedloga statuta mora biti prisutno dvije trećine članova Savjeta, a odluku o statutu Savjet donosi većinom glasova svih članova Savjeta s tim da ta većina mora obuhvatiti i većinu predstavnika visokoškolskih ustanova u Savjetu.

(3) Ako sjednici Savjeta prisustvuje manje od polovine predstavnika studenata članova Savjeta, broj predstavnika studenata-

članova Savjeta koji ne prisustvuju sjednici ne uračunava se u ukupan broj članova Savjeta prema kojem se utvrđuje kvorum za rad i većina potrebna za donošenje odluke.

Član 153.

- (1) O sjednici Sveučilišnog savjeta vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik sadrži imena prisutnih i odsutnih članova, dnevni red, kratki sadržaj rasprave, prijedloge i zaključke, broj glasova koji su dani za pojedini zaključak ili protiv njega, broj uzdržanih glasova i eventualna odvojena mišljenja.
- (3) Zapisnik potpisuje predsjednik Savjeta i zapisničar.
- (4) O primjedbama na zapisnik odlučuje Savjet.

Član 154.

Sjednice su Sveučilišnog savjeta javne, a donesene odluke Savjeta objavljuju se u "Sveučilišnom vjesniku".

Član 155.

Sve akte Sveučilišnog savjeta potpisuju predsjednik Savjeta i rektor.

Član 156.

- (1) Za proučavanje pojedinih pitanja i pripremanja rada Savjeta kao i za obavljanje drugih poslova iz svog djelokruga Sveučilišni savjet može osnivati stalne i privremene odbore i komisije.
- (2) Zadaci odbora i komisija određuju se odlukom o njihovom osnivanju.
- (3) Sastav odbora i komisija Sveučilišnog savjeta utvrđuje se odlukom o osnivanju. Kao njihove članove Savjet može birati i osobe koje nisu članovi Savjeta.
- (4) Predsjednika odbora odnosno komisije biraju njihovi članovi iz svojih redova.

Član 157.

- (1) Odbori i komisije Sveučilišnog savjeta rade u sjednicama koje priprema i saziva njihov predsjednik. Predsjednik saziva sjednice pismenim putem s prijedlogom dnevnog reda. Dnevni red utvrđuje odbor odnosno komisija.
- (2) Stalni odbori i komisije podnose Sveučilišnom savjetu krajem školske godine pismeni izvještaj o svom radu tokom protekle školske godine.

3. Rektor

Član 158.

(1) Sveučilište ima rektora i prorektore. Pored prorektora koji se biraju na čelo pojedinog sveučilišnog prorektorata Sveučilište ima još 3 prorektora.

(2) Rektore i prorektore bira Sveučilišna skupština na vrijeme od dvije godine.

(3) Rektor se bira iz reda redovnih profesora. Jedan od prorektora za zajedničke poslove je student visokoškolske ustanove udružene u Sveučilištu.

(4) Nitko ne može više od dva puta biti biran za funkciju rektora i prorektore. Izbor za skraćena razdoblja prema članu 163. ovog statuta ne računa se.

Član 159.

(1) Prije pristupanja izboru rektora na Skupštini se vodi opća rasprava o izvještaju rektora o radu Sveučilišta i njegovih organa.

(2) Postupak izbora rektora započinje prethodnim izjašnjenjem članova Skupštine o kandidaturama za funkciju rektora. Izjašnjenje se obavlja tajnim glasanjem glasačkim listićima.

Član 160.

(1) Kandidati za funkciju rektora su one tri osobe koje su dobile najveći broj glasova u prethodnom izjašnjenju članova Skupštine o kandidaturi za funkciju rektora, a prihvatile su se kandidature.

(2) Kandidati za funkciju prorektora koji se bira iz reda studenata utvrđuju se odvojeno od kandidata za ostale prorektore. Kandidati su one prve dvije odnosno četiri osobe koje su dobile najveći broj glasova u prethodnom izjašnjavanju članova Skupštine o kandidatima za funkciju prorektora, a prihvatile su se kandidature.

Član 161.

(1) Skupština o izboru rektora i prorektora odlučuje apsolutnom većinom danih glasova s tim da broj onih koji su glasali ne može biti manji od natpolovične većine od ukupnog broja članova.

(2) Ako u prvom glasanju ni jedan od istaknutih kandidata ne dobije potrebnu većinu, glasanje će se ponoviti.

(3) U ponovljenom glasanju za izbor rektora sudjeluju samo ona dva kandidata koji su u prvom glasanju dobili najveći broj glasova. Izabran je onaj kandidat koji dobije veći broj glasova.

(4) Ako na ovaj način ne bude izabran rektor i prorektori, skupina od 20 članova Skupštine može predložiti nove kandidate za rektora i skupina od 10 članova za prorektore.

Član 162.

(1) Rektor odnosno prorektori mogu biti opozvani.

(2) Na postupak opoziva rektora odnosno prorektora shodno se primjenjuju odredbe ovog statuta o njihovom izboru.

Član 163.

(1) Ako se položaj rektora ili prorektora isprazni prije isteka razdoblja na koje su birani, Sveučilišni će savjet sazvati Sveučilišnu skupštinu za izbor novog rektora odnosno prorektora za ostatak razdoblja na koji je bio izabran prijašnji rektor odnosno prorektor.

(2) Ako se položaj rektora isprazni u posljednjih šest mjeseci izbornog razdoblja, u pravilu se ne vrši izbor, nego Sveučilišni savjet određuje koji će prorektor obavljati funkciju rektora do isteka izbornog razdoblja.

Član 164.

(1) Rektor predstavlja Sveučilište; brine se za koordinaciju nastavnog i znanstvenog rada ustanova u njegovom sastavu; priprema sjednice Sveučilišnog savjeta i Sveučilišne skupštine i brine se o izvršavanju njihovih zaključaka; predsjedava Sveučilišnom znanstveno-nastavnom vijeću i rektoratu; promovira doktore znanosti i počasne doktore Sveučilišta.

(2) Rektor podnosi jednom godišnje na Sveučilišnoj skupštini izvještaj o radu Sveučilišta u protekloj godini.

Član 165.

(1) Ako je rektor odsutan ili spriječen, zamjenjuje ga prorektor kojega odredi rektor.

(2) Rektor povjerava prorektorima obavljanje određenih poslova iz svoga djelokruga. O povjeravanju određenih poslova iz svog djelokruga prorektorima, rektor obavještava Sveučilišni savjet.

(3) Rektor i prorektorima pripada naknada za obavljanje njihovih funkcija.

4. Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće

Član 166.

(1) Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće sačinjavaju: rektor i prorektori, predsjednici sveučilišnih ogranaka, po jedan predstavnik svake visokoškolske ustanove i drugih znanstvenih ustanova koje su udružene u Sveučilištu i svake znanstvene zajednice Sveučilišta te predstavnici studenata.

(2) Broj predstavnika studenata iznosi jednu trećinu od ukupnog broja članova vijeća. Njihov izbor vrši se na način propisan za izbor predstavnika studenata u Sveučilišni savjet (čl. 146).

Član 167.

Znanstveno-nastavno vijeće:

- razmatra sva važnija pitanja koja su vezana uz unapređenje znanstvenog i nastavnog rada na Sveučilištu;
- daje na temelju izvještaja znanstvene zajednice mišljenje o izboru sveučilišnih nastavnika odnosno znanstvenih suradnika; ako se radi o izboru nastavnika za disciplinu iz znanosti odnosno znanstvenog područja za koje nije osnovana sveučilišna znanstvena zajednica, Znanstveno-nastavno vijeće će prije davanja mišljenja konzultirati znanstvene radnike odgovarajućih disciplina koji rade na fakultetima i drugim znanstvenim ustanovama udruženim u Sveučilištu ili u organizacijama udruženog rada Sveučilišta;
- utvrđuje uvjete i kriterije za organizaciju i izvođenje nastave na poslijediplomskim studijima;
- utvrđuje kriterije za prihvaćanje tema za doktorske disertacije i izjašnjava se o prihvatljivosti doktorske disertacije pri donošenju odluke od strane nadležnog organa o određivanju javne obrane doktorske disertacije;
- izrađuje objedinjeni plan znanstveno-istraživačkog rada na Sveučilištu;
- brine se za razvijanje suradnje s drugim sveučilištima u pogledu znanstvenog rada i unapređenje nastave;
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost propisima i ovim statutom.

Član 168.

(1) Sjednicama Znanstveno-nastavnog vijeća predsjedava rektor.

(2) O radu na sjednicama Znanstveno-nastavnog vijeća donosi se poslovnik.

(3) Ako sjednici Znanstveno-nastavnog vijeća ne prisustvuje većina predstavnika studenata, onda se neprisutni predstavnici studenata ne uračunavaju u ukupan broj članova Znanstveno-nastavnog vijeća prema kojem se određuje kvorum i potrebna većina kod izglasavanja zaključaka.

(4) Za proučavanje pojedinih pitanja i pripremanja rada Vijeća, kao i za obavljanje drugih poslova iz svog djelokruga Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće može osnivati stalne i privremene odbore i komisije.

5. Rektorat Sveučilišta

Član 169.

(1) Rektorat Sveučilišta sačinjavaju, na čelu sa rektorom, prorektori, predsjednici stalnih odbora Sveučilišnog savjeta i Sveučilišnog znanstveno-nastavnog vijeća i glavni tajnik Sveučilišta. U radu Rektorata Sveučilišta sudjeluju i predsjednici drugih odbora i komisija koje osnuje Sveučilišni savjet i Sveučilišno znanstveno-nastavno vijeće kad se raspravlja o pitanjima iz djelokruga pojedinog odbora odnosno komisije.

(2) Rektorat Sveučilišta izvršava sve akte i druge zaključke Sveučilišnog savjeta ako njihovo izvršavanje nije stavljeno u djelokrug Tajništva ili drugih sveučilišnih organa te obavlja i sve ostale poslove upravljanja Sveučilištem koji nisu zakonom, drugim propisima i ovim statutom stavljeni u nadležnost drugih organa.

(3) Rektorat Sveučilišta može razmatrati sva pitanja iz djelokruga rada sveučilišnih organa i podnositi prijedloge nadležnom sveučilišnom organu.

(4) U okviru zaključaka Rektorata Sveučilišta rektor izvršava financijski plan Sveučilišta. Rektor može svoja ovlaštenja u pogledu izvršavanja financijskog plana prenositi na glavnog tajnika.

VIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 170.

Sve odredbe ovog Statuta, koje se odnose na fakultete, shodno će se, u skladu sa zakonskim odredbama, primjenjivati na visoke škole udružene u Sveučilištu, kao i na umjetničke akademije ako se udruže u Sveučilištu.

Član 171.

(1) Odredbe alineje 1. člana 95. ovog statuta kojim se doktorat znanosti propisuje kao neophodni preduvjet za izbor u zvanje docenta, izvanrednog i redovnog profesora počet će se primjenjivati tek kad se donesu zakonski propisi o stjecanju doktorata znanosti.

(2) Nastavnici koji su prije stupanja na snagu ovog statuta već bili izabrani, a u času stupanja na snagu novih zakonskih propisa o doktoratu znanosti još nisu stekli doktorat nauka, moći će računajući od tog roka još u dva iduća postupka ponovnog izbora biti birani u zvanje koje su do tada imali i ako do trenutka izbora ne budu postigli doktorat znanosti.

(3) Nastavnici koji su izabrani po odredbama prethodnog stava mogu se umiroviti čim ispune uvjete za stjecanje pune starosne mirovine.

(4) Asistenti koji u času ponovnog izbora ne ispunjavaju minimalne uvjete propisane ovim statutom mogu se, ako takvi uvjeti nisu bili već predviđeni statutom visokoškolske ustanove u času prethodnog izbora, izabrati za još dva razdoblja i ako nisu do časa ponovnog izbora postigli akademski stupanj magistra znanosti odnosno doktorat znanosti. Odredbe stava 3. ovog člana shodno se primjenjuju i na asistente odnosno druge suradnike.

(5) Postupci izbora nastavnika i suradnika koji su započeti prije stupanja na snagu ovog statuta završit će se po propisima koji su važili prije stupanja na snagu ovog statuta.

Član 172.

Ponovni izbor redovnih profesora koji potpadaju pod obavezu ponovnog izbora izvršit će se po ovim pravilima:

- natječaj za ponovni izbor redovnih profesora, koji su u to zvanje bili izabrani unutar roka od 5 godina prije stupanja na snagu ovog statuta, raspisat će se po isteku petogodišnjeg razdoblja;
- natječaj za ponovni izbor redovnih profesora koji su u to zvanje bili birani prije roka utvrđenog u prethodnoj alineji moraju se raspisati najkasnije do kraja školske godine 1973/74.

Član 173.

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje važiti sveučilišni statut donesen 31. listopada 1967. godine kao i sve prijašnje odluke kao i drugi propisi organa upravljanja Sveučilištem koji su protivni odredbama ovog statuta.

Član 174.

Ovaj statut stupa na snagu 15 dana po objavljivanju u "Sveučilišnom vjesniku".